

**Rady Miejskiej w Jędrzejowie
z dnia 15 września 1995 roku**

w sprawie ustalenia czasu zajęć wychowawczo-dydaktycznych przeznaczonych na realizację minimum programowego oraz odpłatności za wychowanie, nauczanie i opiekę w zakresie przekraczającym minimum programowe w przedszkolach samorządowych w gminie Jędrzejów.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym / Dz.U.Nr 16, poz. 95, Nr 32, poz. 191, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89, poz. 518, z 1991r. Nr 4, poz. 18, Nr 110, poz. 473, z 1992r. Nr 85, poz. 428, Nr 100, poz. 449 i z 1993 r. Nr 17, poz. 78, z 1994r. Nr 86, poz. 397, Nr 122, poz. 593, z 1995r. Nr 2, poz. 6 oraz art. 14 pkt 2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. / Dz.U.Nr95 poz. 425 / i na podstawie § 1 ust. 4,5 Zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 kwietnia 1992r. w sprawie minimum programowego wychowania przedszkolnego Mon.Pol. Nr 12, poz. 86 / Rada Miejska chwala co następuje:

§ 1.

Czas zajęć dydaktyczno-wychowawczych przeznaczony na realizację minimum programowego ustala się na 5 godzin dziennie.

§ 2.

Odpłatność za wychowanie i nauczanie w zakresie przekraczającym minimum programowe regulowana będzie w formie dobrowolnej umowy zawartej między dyrektorem przedszkola a rodzicami, opiekunami dziecka korzystającego z przedszkola. Wzór umowy stanowi załącznik do uchwały /.

§ 3.

Uchwala się miesięczną stawkę odpłatności za świadczone usługi przez przedszkole określone w § 2 niniejszej uchwały w formie ryczałtowej w wysokości:

1. 15 zł. w przedszkolach miejskich,
8 zł. w przedszkolach wiejskich.
2. W przypadku uczęszczania z jednej rodziny więcej niż jednego dziecka,

Dyrektor Przedszkola w porozumieniu z Radą Rodziców w przypadkach uzasadnionych, może udzielić ulgi do 50 %.

3. Opłata określona w ust. 1 nie obowiązuje w przypadku, gdy absencja dziecka w przedszkolu jest większa niż 1 miesiąc.

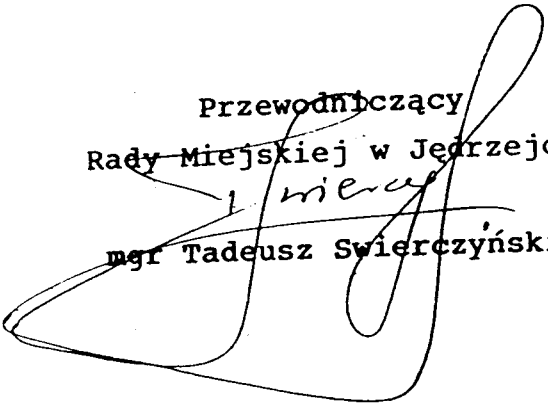
§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1995 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Jędrzejowie


mgr Tadeusz Swierczyński

UMOWA O SWIADCZENIE USŁUG
=====

"wzór"
Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej
Nr XIII/98/95 z 15 IX 1995 roku.

zawarta w dniu 1995 r. pomiędzy Przedszkolem Nr
w przy ul. reprezentowanym przez Dyrektora
..... zwanym dalej "Przedszkolem".

a Rodzicem / Opiekunem /:
/ imię i nazwisko /
zamieszkałym
/ adres /

legitymującym się dowodem osobistym : seria Nr
wydany przez
zwanym dalej "Usługobiorcą" o świadczenie usług dla dziecka/ dzieci/:

1.
/ imię, nazwisko /
2.
3.
4.

§ 1.1. Przedszkole zobowiązuje się zapewnić dziecku/ dzieciom :

- 1/ bezpieczeństwo w czasie przebywania w przedszkolu,
- 2/ fachową opiekę dydaktyczno - wychowawczą,
- 3/ bezpłatne korzystanie z realizacji minimum programowego.
2. Przedszkole stworzy możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia.
3. Przedszkole stworzy możliwość odpłatnego korzystania z opieki
w czasie przekraczającym realizację minimum programowego.

§ 2.1. Usługobiorca zobowiązuje się do :

- 1/ uiszczania opłaty za ubezpieczenie dziecka od następstw
nieszczęśliwych wypadków w wysokości i terminie określonym przez
zakład ubezpieczeniowy, a podanej przez Przedszkole,
- 2/ wnoszenia do dnia każdego miesiąca opłaty za korzystanie
z posiłków w ilości/posiłki dziennie./
/ wysokość stawki żywieniowej ustalona jest przez Dyрекcję i Radę
Przedszkola i wynosi zł dziennie.
- 3/ wnoszenia do dnia/z góry/ opłaty w wysokości
słownie ,
za korzystanie z opieki w czasie przekraczającym realizację
minimum programowego.
2. Wysokość opłaty wymienionej w § 2 ust.1 pkt 2, może ulec zmianie
decyzją Dyrektora Przedszkola w porozumieniu z Organem Prowadzącym,
po akceptacji Rady Przedszkola.

§ 3.1. Opłaty za korzystanie z opieki powyżej minimum programowego
nie podlegają zwrotowi.

2. Wprowadza się odpis z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu
trwającej dni i więcej w wysokości iloczynu dni nieobecności
razy stawka żywieniowa.

§ 4. Zasady organizacji Przedszkola określa Statut Przedszkola.

§ 5. 1. Usługobiorca zobowiązuje się przyprowadzać dziecko do godz.....
i odbierać do godz.

2. Za odbieranie dziecka po deklarowanej godzinie odbioru, rodzice
dziecka będą zobowiązani do zapłacenia kosztów związanych
z dodatkową opieką i wyżywieniem.

§ 6. 1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron, z conajmniej
dwutygodniowym wypowiedzeniem ,ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7. Umowa została zawarta na okres :

od dnia do dnia

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie
przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,
po jednym dla: Rodzica/ Opiekuna/, Przedszkola, Organu Prowadzącego.

.....
/ "Usługobiorca" /

.....
/ "Przedszkole" /

K R Y T E R I A

obowiązujące przy ubieganiu się o dofinansowanie poprzez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej do opłat za usługi Przedszkola.

1. O przyznanie dofinansowania mogą wystąpić :
 - rodzice lub opiekunowie dziecka
 - nauczyciel w którego grupie znajduje się dziecko
 - Rada przedszkola
 - pracownik socjalny MOPS.
2. Dofinansowanie nie może wynosić więcej niż 50 % opłaty za usługę.
3. Wymagane dokumenty na podstawie, których podejmowana jest decyzja o dofinansowaniu:
 - podanie zaopiniowane przez Radę Przedszkola i Dyrektora,
 - wywiad środowiskowy obowiązujący w MOPS,
 - zaświadczenie o dochodach,
 - inne istotne informacje i zaświadczenia mające wpływ na przyznanie pomocy.
4. Pomoc finansowa udzielana będzie w przypadkach gdy : zachowane będą warunki art 4 ustawy o pomocy społecznej, a w szczególności :
 - dochód na 1 członka rodziny nie przekracza kwoty najniższej emerytury brutto - przez dochód rozumie się wszystkie dochody bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
 - przez rodzinę rozumie się osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym - / Art. 4 ustawy o pomocy społecznej /.