

U c h w a ł a Nr .III/24/94

Rady Miejskiej w Jędrzejowie

z dnia...30 września 1994 roku

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w
Jędrzejowie

Na podstawie art.33 ust .2 ustawy z dnia 3 marca 1990r o samorządzie terytorialnym Dz.U.Nr 16 poz.95 Nr 32 poz.191,Nr 34, poz.199, Nr 43 ,poz 253 , Nr 89, poz 518 z 1991r.Nr.4 poz18,Nr 110 poz.473 z1992r Nr 85poz.428,Nr 100 poz.499 i z 1993r. Nr 17,poz.78 z 1994r nr 86 ,poz 397/Rada Miejska w Jędrzejowie uchwala co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie uchwalony w dniu 30 września 1991 r uchwałą Nr XVI/96/91 Rady Miejskiej w Jędrzejowie, zmienionym uchwałą Nr XXIX/165/92 z dnia 30 września 1992r, i uchwałą Nr XLVI/296/94 z dnia 25 maja 1994r, wprowadza się następujące zmiany:

1.§ 12 otrzymuje brzmienie:

"§ 12 W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały oraz równorzędne komórki organizacyjne:

- 1/Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich,
- 2/Wydział Finansowy,
- 3/Wydział Gospodarki Komunalnej,Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska
- 4/Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
- 5/Wydział Budownictwa,Urbanistyki i Architektury,
- 6/Wydział Komunikacji,
- 7/Samodzielne Stanowisko d/s Oświaty i Kultury,
- 8/Wydział Rolnictwa,
- 9/Urząd Stanu Cywilnego,
- 10/Samodzielne Stanowisko d/s Obrony Cywilnej i Spraw Wojskowych
- 11/Samodzielne Stanowisko d/s Kultury i Sportu,
- 12/Samodzielne Stanowisko d/s Przedszkoli i Opieki Zdrowotnej

- 13/Samodzielne Stanowisko d/s obsługi Rady Miejskiej i jej organów
- 14/samodzielne stanowisko d/s ewidencji działalności gospodarczej
- 15/samodzielne stanowisko d/s inwestycji własnych gminy /symbol I,
- 2.W § 13 ust.3 dodaje się "i ochrony środowiska"
- 3.W § 17 ust.1 skreśla się pkt.2 ,oraz skreśla się ust.5 a ust.
6,7,8,9,10 oznacza się odpowiednio 5,6,7,8,9,
- 4.W § 19 ust.1 pkt3 otrzymuje brzmienie
"3/Zespół pracowników d/s kontroli gospodarki finansowej w jednostkach związanych z budżetem gminy"
- 5.W § 20 skreśla się ust.3 a dotychczasowy ust.2 otrzymuje brzmienie:
"2.kontrola gospodarki finansowej w jednostkach związanych z budżetem gminy w zakresie"
a/celowości, rzetelności i gospodarności,
b/ogłędzin budynków, lokali i innych pomieszczeń co do aktualności ich przeznaczenia pod kątem ustalenia zobowiązań podatkowych,
- 6.Rozdział 5 otrzymuje brzmienie:
"Wydział Gospodarki Komunalnej,Mieszkalniowej i Ochrony Środowiska /symbol GKMiŚ/"
- 7.W § 22 ust.1 dodaje się "i Ochrony Środowiska".
- 8.W § 22 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
"3/Stnowisko d/s Ochrony Środowiska"
- 9.W § 23 ust.1 dodaje się "i Ochrony Środowiska"
- 10.W § 23 ust.1 pkt 3 dodaje się lit h w brzmieniu:
"h/ organizacja i nadzór robót publicznych i prac interwencyjnych
- 11.W § 23 ust.1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
"5/ w zakresie ochrony środowiska :
a/nadzór i kontrola nad jakością środowiska w zakresie nie wymagającym specjalistycznej wiedzy, kontrolno-pomocniczo-badawczej:
- ochrona wód przed zanieczyszczeniem

- prawidłowa eksploatacja i utrzymanie wysypisk komunalnych,
- wykrywanie i likwidacja nielegalnych wysypisk,
- ochrona przed hałasem ,a zwłaszcza w zakresie określonym przepisami szczególnymi,
- ochrona zieleni
- ochrona gleby
- realizacja decyzji i ustaleń dotyczących ochrony środowiska.

b/rozpoznawanie i ewidencja potrzeb w zakresie ochrony środowiska oraz ewidencjonowanie zakładów oddziałujących ujemnie na stan środowiska,

c/koordynacja i inicjowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska w zakresie ochrony wód ,lasów i zieleni, gleby,ochrony przed hałasem,

d/nadzór nad funkcjonowaniem maszyn i urządzeń w aspekcie ich uciążliwości dla środowiska oraz podejmowanie decyzji w zakresie ich ograniczania,

e/współdziałanie z Wydziałem Geodezji i Gospodarki Gruntami oraz Wydziałem Budownictwa Urbanistyki i Architektury w zakresie zagospodarowania stref ochronnych oraz lokalizacji inwestycji o szczególnej szkodliwości dla środowiska,

f/nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie środowiska oraz stosowanie środków prawnych w stwierdzonych przypadkach naruszania przepisów o ochronie środowiska,

g/przygotowywanie decyzji na usunięcie drzew lub krzewów z terenów nieruchomości ,a w przypadku gdy nieruchomość jest wpisana do rejestru zabytków - za zgodą wojewody,

h/ustanawianie ograniczeń co do czasu pracy lub korzystania z urządzeń mechanicznych oraz środków transportu działających dla środowiska uciążliwości w zakresie hałasu i wibracji,

i/zapewnianie warunków niezbędnych do ochrony środowiska przed odpadami oraz dbanie o utrzymanie porządku i czystości,

j/nakazywanie użytkownikowi maszyny lub urządzenia technicznego wykonania czynności ograniczających uciążliwość dla środowiska,
k/przygotowywanie decyzji w zakresie wymierzania kar pieniężnych za samowolne usuwanie drzew lub krzewów,
l/w wypadku niezastosowania się użytkownika do nakazu określonego w lit.j zobowiązanie do unieruchomienia maszyny lub innego urządzenia technicznego,
k/ustanawianie parku wiejskiego, określanie jego granic oraz sposobu wykonywania ochrony,
m/możliwość uznania za park wiejski terenów, na których znajduje się starodrzew.

n/w zakresie prawa wodnego:

- zatwierdzanie ugód w sprawach zmian stosunków wodnych na gruntach, nakazywanie wykonania urządzeń zabezpieczających wodę przed zanieczyszczeniem lub wprowadzania ścieków do wody nie należycie oczyszczonych,
- organizowanie drużyn ratowniczych i zarządzanie ewakuacji ludności z obszarów zagrożonych powodzią,
- zobowiązanie do wykonania prac zabezpieczających przed powodzią lub do dostarczania posiadanych materiałów,
- przyznawania odszkodowań za straty z tytułu udziału w ochronie przed powodzią,
- nakazanie właścicielom gruntów sprzątnięcie plonów w oznaczonym terminie z terenów zmeliorowanych, zaopatrzonych w urządzenia nawadniające,

o/wydawanie w nagłych przypadkach tymczasowego zarządzenia o wprowadzeniu ograniczeń zabezpieczających ochronę przyrody zgodnie z art.10 ustawy o ochronie przyrody.

12.W § 23 ust.1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

"6/W zakresie dróg:

- a/wydawanie opinii w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg lokalnych miejskich
- b/planowanie i finansowanie budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg lokalnych miejskich
- c/zarządzanie siecią dróg lokalnych miejskich
- d/budowa, modernizacja i utrzymanie oraz ochrona dróg lokalnych miejskich
- e/orzekanie o przywróceniu pasa drogowego drogi lokalnej miejskiej do stanu poprzedniego w razie jego naruszenia
- f/przygotowanie projektów zezwoleń na lokalizowanie w pasie drogowym dróg lokalnych miejskich obiektów nie związanych z gospodarką drogową
- g/przygotowanie projektów zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego drogi lokalnej miejskiej

13.W § 24 ust.1 dodaje się "i Ochrony Środowiska" oraz dopisuje się punkty 5,6 i 7 w brzmieniu:

"5/.wymierzanie kar pieniężnych za samowolne usuwanie drzew lub krzewów,

6/.ustanowienie parku wiejskiego

7/.nakładanie kar i grzywien za nieprzestrzeganie przepisów o ochronie środowiska."

14.W § 25 ust.1 pkt 2 skreśla się słowa "dróg lokalnych"

15.W § 26 ust.1 pkt 2 skreśla się słowa "i lokalnych miejskich"

16.W § 26 ust.1 pkt 4 skreśla się słowa "lokalnych miejskich"

17.W § 26 ust.1 pkt 5 skreśla się słowa "i lokalnych miejskich"

18.W § 26 ust.1 pkt 6 skreśla się słowa "i lokalnej miejskiej"

19.W § 26 ust.1 pkt 7 skreśla się słowa "i lokalnej miejskiej"

20.W § 26 ust.1 pkt 8 skreśla się słowa "i lokalnej miejskiej"

21.W § 33 ust.1 pkt 2 dodaje się lit.h w brzmieniu:

"h/planowanie usytuowania parkingów na terenie miasta"

22.Rozdział 13a otrzymuje brzmienie:

"Rozdział 13a"

"§ 42a ust.1 Do zakresu działania samodzielnego stanowiska d/s ewidencji działalności gospodarczej należy w szczególności:

1/Ewidencja działalności gospodarczej

a/przyjmowanie zgłoszeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

b/wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

c/wydawanie decyzji o wykreśleniu wpisu z ewidencji działalności gospodarczej

d/wydawanie decyzji o zmianach dokonanych wpisów do ewidencji gospodarczej

e/prowadzenie rejestrów ewidencji działalności gospodarczej

2/wydawanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

a/jednostkom uspołecznionym

b/podmiotom gospodarczym

c/wydawanie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

3/prowadzenie rejestru wydanych zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

4/ustalanie godzin pracy działalności handlowej dla jednostek uspołecznionych i podmiotów gospodarczych

5/kontrola czasu pracy jednostek uspołecznionych i podmiotów gospodarczych

6/kontrola jednostek gospodarczych i podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych

7/sporządzanie okresowych sprawozdań

8/wydawanie zaświadczeń o okresie prowadzenia działalności gospodarczej dla osób zarejestrowanych w Urzędzie Miejskim,

9/wydawanie innych zaświadczeń i pism dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty gospodarcze zarejestrowane w Urzędzie,

23.W § 42 ust.1 po wyrazie przedszkoli dopisuje się "i opieki zdrowotnej"

24.W § 42b dopisuje się ust 2 w brzmieniu:

"§42 b ust.2 w zakresie opieki zdrowotnej"

25.Dotychczasowy rozdział 13c otrzymuje brzmienie :

"Rozdział 13 c"

"42c ust.1 do zakresu działania samodzielnego stanowiska d/s obsługi Rady Miejskiej i jej organów należy w szczególności:

1/obsługa techniczno-biorowa rady, komisji stałych i doraźnych,

2/prowadzenie rejestru Uchwał rady,

3/przekazywanie uchwał rady do zainteresowanych jednostek celem realizacji,

4/sporządzanie protokołu z obrad sesji i przesyłanie uchwał do Wojewody Kieleckiego w terminie 7 dni od ich podjęcia.

5/dopilnowanie terminowego przygotowania odpowiedniej ilości materiałów dla radnych i przesłanie ich w terminie ustalonym w Regulaminie Rady,

6/wykonywanie innych czynności na zlecenie Przewodniczącego Rady,

7/organizacyjne przygotowanie sesji rady, posiedzeń komisji oraz przygotowanie sali posiedzeń,

8/współdziałanie z innymi wydziałami w sprawach związanych z wyborami, referendum i konsultacjami społecznymi.

Rozdział 13 c dodaje się w brzmieniu:

"Rozdział 13 d"

§ 42 d ust.1 Do zakresu działania samodzielnego stanowiska d/s inwestycji własnych gminy należy w szczególności:

- 1/Przygotowanie materiałów oraz wystąpień o wskazanie lokalizacji lub o warunki o możliwości realizacji inwestycji,
- 2/dokonywanie wszelkich uzgodnień podanych we wskazaniach lokalizacyjnych lub warunkach podanych przez instytucje opiniujące,
- 3/przygotowywanie wniosków do Sejmiku Samorządowego o wyznaczenie organu dla wydania decyzji lokalizacyjnej,
- 4/przygotowanie materiałów dla Zarządu Miejskiego dotyczących wniosków składanych przez Radnych, Rady Sołeckie, Kierowników Wydziałów lub mieszkańców o możliwości realizacji zgłaszanych wniosków dotyczących inwestycji na terenie miasta i gminy,
- 5/Organizowanie spotkań z mieszkańcami dotyczących inwestycji,
- 6/organizowanie przetargów na opracowanie dokumentacji,
- 7/rozpatrywanie przedkładanych dokumentacji pod kątem kompletności i zgodności opracowań z umowami
- 8/sprawdzanie pod względem merytorycznym i rachunkowym faktur za prace dokumentacyjne,
- 9/sporządzanie wniosków o zatwierdzenie planów realizacyjnych i pozwoleń na budowę,
- 10/sporządzanie w uzgodnieniu z Kierownikami Wydziałów Planów rzeczowo-finansowych dla inwestycji własnych,
- 11/przygotowanie materiałów dla Banku finansującego otwarcie rachunku inwestycyjnego
- 12/sporządzanie sprawozdań dla WUS i Zarządu Miejskiego z realizowanych inwestycji w tym informowanie Zarządu o zagrożeniach terminów,
- 13/udzielanie pomocy przy rozliczeniu robót realizowanych w ramach czynów społecznych,

- 14/udział w przetargach na roboty i w odbiorach końcowych robót,
- 15/przygotowywanie materiałów dotyczących inwestycji dla potrzeb Burmistrza, Zarządu, Komisji Rady i Rady Miejskiej,
- 16/przedkładanie dla Zarządu Miejskiego propozycji wprowadzenia poszczególnych inwestycji wraz z uzasadnieniem,
- 17/innych spraw dotyczących inwestycji stosownie do potrzeb przekazanych,
- 18/przygotowanie wystąpień do instytucji lub zakładów o partycypację w kosztach budowy bądź dofinansowanie,
- 19/przygotowanie projektów umów partycypacyjnych i rozliczanie przeznaczonych środków,
- 20/przygotowywanie wniosków o wykup gruntów lub ograniczenie praw rzeczowych,
- 21/załatwianie spraw związanych z zamknięciem finansowania inwestycji,

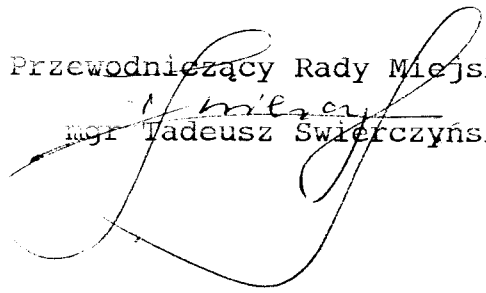
§ 2

Wykonanie uchwały porucza się Burmistrzowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej


mgr Tadeusz Świerczyński