

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
numer PESEL

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany upoważniam Panią/Pana*
legitymującą/ego się dokumentem tożsamości seria nrzam.

.....
do wpisania do rejestru stanu cywilnego zagranicznego aktu urodzenia/ małżeństwa/ zgonu*
dotyczącego /wpisać imię i nazwisko osoby, której akt dotyczy/
sporządzonego w /wpisać miejscowość i państwo/
oraz odbioru odpisu zupełnego aktu po dokonaniu transkrypcji.

Jednocześnie upoważniam pełnomocnika do składania wniosków w naszym imieniu jakie
okażą się niezbędne po wpisaniu aktu w celu uzyskania odpisu zawierającego wszystkie dane
wymagane w świetle prawa polskiego.

Wyznaczony pełnomocnik pozostaje /nie pozostaje* ze mną w stosunku pokrewieństwa:
współmałżonek(a) /rodzic/ dziecko/ rodzeństwo*.....

.....
czytelny podpis upoważniającego

***właściwe zaznaczyć**

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuje się, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jędrzejowa (ul. 11 Listopada 33A, 28-300 Jędrzejów).

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@czi24.pl

3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, m.in. sporządzania aktów stanu cywilnego, wydawania odpisów z akt stanu cywilnego, zaświadczeń, prowadzenia rejestru stanu cywilnego, wydawania decyzji administracyjnych, wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności, ustawy o zmianie imienia i nazwiska – w przypadku zmiany imienia lub nazwiska.

4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.

6. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, usunięcia danych - w przypadkach przewidzianych prawem oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.

8. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.