

KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W JĘDRZEJOWIE ul. 11 LISTOPADA 33a 28-300 JĘDRZEJÓW
Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich - POKÓJ NR 4
TEL (041) 38 622-34; (041) 38 610-10 wew. 119; (041) 38 54119

OrSO 07

**ZGŁOSZENIE POWROTU Z WYJAZDU POZA
GRANICE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
TRWAJĄCEGO DŁUŻEJ NIŻ 6 MIESIĘCY**



PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego,
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz w rejestrach mieszkańców,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

WYMAGANE DOKUMENTY

W FORMIE PAPIEROWEJ :

- Na formularzu „Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy” - druk OrSO 07 - D01, opatrzonym własnoręcznym podpisem, złożonym w organie gminy, na terenie której mieszkasz po powrocie z zagranicy,
- dowód osobisty lub paszport ,
- W przypadku zgłoszenia powrotu przez pełnomocnika dodatkowo:
 - pisemne pełnomocnictwo do zgłoszenia powrotu
 - dowód osobisty pełnomocnika lub paszport

W FORMIE ELEKTRONICZNEJ: na formularzu opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym

Jak zgłosić powrót:

- Przygotować login z hasłem do profilu zaufanego i telefon komórkowy lub dane do innego sposobu logowania na profil zaufany.
- Wejść na stronę obywatel.gov.pl i wybrać usługę „[Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej](#)”.
 - Kliknąć **Załatw sprawę**.
 - Następnie należy zalogować się na swoje konto profilu zaufanego
 - Zaadresować formularz do o urzędu gminy, właściwej ze względu na miejsce zamieszkania po powrocie z zagranicy.
 - Wypełnić formularz.
 - Kliknąć **Dalej**, a potem **Podpisz**.

- Wysłać formularz. Wyświetli się komunikat, że został wysłany. Zostanie wydane urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP)

WYSOKOŚĆ OPŁAT

- Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności dotyczącej realizacji obowiązku meldunkowego.
- 17 zł – opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa (w przypadku, gdy osoba zgłaszająca pobyt stały działa przez pełnomocnika). Opłaty skarbowej od pełnomocnictwa nie uiszcza się w przypadku pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Opłatę należy dokonać przelewem, przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie

Świętokrzyski Bank Spółdzielczy w Jędrzejowie 80 8490 0007 1000 0408 2000 0030

TERMIN ODPOWIEDZI

Niezwłocznie

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

TRYB ODWOŁAWCZY

Brak, czynność materialno-techniczna

DODATKOWE INFORMACJE

- Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice RP - bez zamiaru stałego pobytu - na okres dłuższy niż 6 miesięcy, obowiązany jest zgłosić swój wyjazd oraz powrót,
- Zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice RP trwającego dłużej niż 6 miesięcy można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu,
- za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych, obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

Opracował:
INSPEKTOR
Małgorzata Grad
Data: 2023-12-08

Sprawdził:
NACZELNIK
Weronika Czajor
Data: 2023-12-08

Zatwierdził:
SEKRETARZ
Renata Kawiorska
Data: 2023-12-08