

KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W JĘDRZEJOWIE ul. 11 LISTOPADA 33a 28-300 JĘDRZEJÓW
Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich - POKÓJ NR 4
TEL (041) 38 622-34; (041) 38 610-10 wew. 119; (041) 38 54119

OrSO 01

**UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z REJESTRU
MIESZKAŃCÓW / REJESTRU PESEL
PODMIOTOM PUBLICZNYM**



PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 14 lipca 2022 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestrów mieszkańców oraz rejestru PESEL
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- Ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek (druk OrSO 01 - D01) złożony na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym. Dane te są przekazywane w zależności od żądania wnioskodawcy na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
- Dokument pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.
W przypadku gdy Wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika, do każdego wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, zgodny z art. 33 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie w wysokości 17 zł.
Opłata winna zostać uiszczona w kasie urzędu lub na rachunek bankowy:

Świętokrzyski Bank Spółdzielczy w Jędrzejowie 80 8490 0007 1000 0408 2000 0030

Z opłaty za przedłożenie pełnomocnictwa zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni lub rodzeństwo.

UWAGA: Organ administracji publicznej nie ma obowiązku poszukiwania pełnomocnictwa w innych sprawach zainicjowanych wnioskiem tego samego podmiotu, co potwierdza orzecznictwo np. wyrok NSA z dnia 27 lutego 2007 r., sygn. akt I GSK 700/06, wyrok NSA z dnia 6 stycznia 2009 r., sygn. akt II GSK 599/08 - tym samym gdy Strona ustanowiła pełnomocnika do wszystkich spraw mogących być przedmiotem postępowania administracyjnego - jest zobowiązana każdorazowo dołączyć do akt sprawy dokument potwierdzający umocowanie do działania - wyrok WSA w Lublinie w wyroku z dnia 10 stycznia 2012 r. sygn. Akt II SAB/Lu 56/11 oraz wyrok NSA z dnia 24 października 2007 r., sygn. akt I FSK 1217/06.

Zgodnie z art. 40 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu, bądź siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej, czy innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego na terytorium Polski i nie działa za pośrednictwem Konsula RP, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje przy udziale środków komunikacji elektronicznej.

Natomiast zgodnie z § 5 wskazanego wyżej artykułu, w razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń skutkuje pozostawieniem pism w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

- Dokumenty potwierdzające interes prawny w uzyskaniu danych (jeśli wymaga tego rodzaj wystąpienia)

UWAGA:

Wszystkie dokumenty przedłożone w Urzędzie winny zostać przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Brak urzędowego tłumaczenia dokumentów powoduje, iż nie mogą one być brane pod uwagę przy wydawaniu rozstrzygnięcia w postępowaniu administracyjnym.

Przykłady dokumentów potwierdzających interes prawny: wezwanie sądowe, wezwanie komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie osoby, której dane mają być udostępnione wobec wnioskującego o udostępnienie danych (np. kopie umów, wezwań do zapłaty, faktur, wyroków sądowych itp.). W przypadku roszczeń przedawnionych - dokumenty potwierdzające przerwanie biegu przedawnienia.

FORMA ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wniosek o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców /PESEL (łącznie z załącznikami) można złożyć:

- osobiście,
- za pośrednictwem poczty na adres:

**Burmistrz Miasta Jędrzejowa
ul. 11 Listopada 33a
28-300 Jędrzejów**

- lub przesłać w postaci elektronicznej opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym

FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie odpowiednio:

- odpowiedzi na wniosek o udostępnienie danych,
- decyzji administracyjnej w przypadku odmowy udostępnienia danych, wydanej przez Burmistrza Miasta Jędrzejowa,
- postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania

TERMIN ODPOWIEDZI

Udostępnienie danych, decyzje wydawane są w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

TRYB ODWOŁAWCZY

- Od decyzji o odmowie udostępnienia danych osobowych z rejestru mieszkańców, rejestru PESEL przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Świętokrzyskiego w Kielcach za pośrednictwem Burmistrza Miasta Jędrzejowa w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji,

SPOSÓB ODBIERANIA DOKUMENTÓW

- Osobiście w pokoju Nr 4 (parter),
- przez upoważnioną do odbioru osobę
- wysłanie za pośrednictwem poczty,
- doręczenie przez gońców UM w Jędrzejowie
- doręczenie w postaci elektronicznej na skrzynkę Gov (ePUAP)

DODATKOWE INFORMACJE

- Dane z rejestru PESEL udostępnia organ dowolnej gminy, jeżeli dotyczy danych jednostkowych dla podmiotów wymienionych w art. 46 ust. 1 i 2, pkt 1 i 3,
- Wniosek o udostępnienie danych z rejestru PESEL może zostać złożony wyłącznie do jednego organu dowolnej gminy.,
- Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie we wskazanym rejestrze,
- Podmiot zwracający się o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru PESEL musi wskazać uzasadnienie, które nie może ograniczać się jedynie do przywołania podstawy prawnej czy też ogólnego wskazania, lecz w uzasadnieniu musi wskazać okoliczności sprawy, jej podstawę prawną oraz rolę osoby poszukiwanej w prowadzonym postępowaniu.
- Do podmiotów, którym żądane dane są niezbędne do realizacji ich ustawowych zadań należą:
 - Organy administracji publicznej,
 - Sądy,
 - Prokuratury,
 - Policja,
 - Straż Graniczna,
 - Straż Marszałkowska,
 - Służba Więzienna,
 - Służba Kontrwywiadu Wojskowego,
 - Służba Wywiadu Wojskowego,
 - Krajowej Administracji Skarbowej,
 - Żandarmeria Wojskowa,
 - Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
 - Agencja Wywiadu,
 - Służba Ochrony Państwa,
 - Centralne Biuro Antykorupcyjne,
 - Szef Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych,
 - Inspektorowi Nadzoru Wewnętrznego,
 - Organy wyborcze,
 - Straże gminne /miejskie/,
 - Komornicy Sądowi – wyłącznie w zakresie niezbędnym do prowadzenia przez nich postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczającego albo wykonywania postanowienia o zabezpieczeniu spadku lub sporządzania spisu inwentarza,
 - Państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne oraz inne podmioty – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach,
 - Polski Czerwony Krzyż – w zakresie danych osób poszukiwanych.
- Podmioty, którym żądane dane są niezbędne do realizacji ich ustawowych zadań w myśl art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, są uprawnione do uzyskania danych nieodpłatnie.
- Jednostki, które wykażą interes prawny w uzyskaniu danych niezbędnych do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia są zwolnione z opłaty za udostępnienie danych jednostkowych.

UWAGA

Nie udostępnia się danych jednostkowych z rejestru PESEL podmiotom publicznym, którym wydana została decyzja administracyjna zezwalająca na dostęp do rejestru PESEL za pomocą urządzeń teletransmisji danych (tzw. decyzja teletransmisyjna). Dane z rejestru PESEL podmioty te uzyskiwać mogą wyłącznie samodzielnie w ramach posiadanego dostępu do rejestru PESEL w trybie teletransmisji danych.

W przypadku gdy podmiot posiadający decyzję teletransmisyjną złoży do Burmistrza Miasta Jędrzejowa wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL, wniosek taki nie zostanie zrealizowany.

Wnioskodawcy wydane zostanie postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania na podstawie art. 47 ust. 3a ustawy o ewidencji ludności.

Opracował:
INSPEKTOR
Małgorzata Grad
Data: 2023-12-08

Sprawdził:
NACZELNIK
Weronika Czajor
Data: 2023-12-08

Zatwierdził:
SEKRETARZ
Renata Kawiorska
Data: 2023-12-08