

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

**Burmistrz Miasta Jędrzejowa ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór
na wolne stanowisko inspektora Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego
w Jędrzejowie ul.11 Listopada 33 a, 28-300 Jędrzejów.**

1. Stanowisko pracy.

**Inspektor ds. wymiaru podatków lokalnych w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego
w Jędrzejowie -1 etat**

2. Wymagania niezbędne:

- 1) Obywatelstwo polskie lub inne zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych.
- 2) Wykształcenie wyższe.
- 3) Co najmniej trzyletni staż pracy.
- 4) Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 5) Posiadanie nieposzlakowanej opinii.
- 6) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnieniu na stanowisku objętym naborem.
- 7) Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie w pełni praw publicznych.
- 8) Znajomość przepisów i zagadnień ustaw: o podatkach i opłatach lokalnych, ordynacja podatkowa, o podatku rolnym, o podatku leśnym.
- 9) Umiejętność obsługi komputera w zakresie programów Word, Excel i innych.
- 10) Dyspozycyjność.
- 11) Komunikatywność.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) Znajomość ustaw: o pracownikach samorządowych, o samorządzie gminnym.
- 2) Predyspozycje: analityczne myślenie, systematyczność, kreatywność, odporność na stres, odpowiedzialność.
- 3) Dobra organizacja pracy własnej.

4. Zakres wykonywania zadań i obowiązków na stanowisku obejmuje między innymi:

- 1) Prowadzenie akt wymiarowych gospodarstw rolnych oraz ewidencji nieruchomości dla rolników i podatników podatku od nieruchomości z terenu wsi na podstawie zmian geodezyjnych i aktów notarialnych.
- 2) Zbieranie materiałów stanowiących podstawę do dokonania wymiaru podatku rolnego i leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego.
- 3) Dokonanie wymiaru podatków wchodzących w skład łącznego zobowiązania pieniężnego i wystawianie nakazów płatniczych.

- 4) Prowadzenie rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów na poszczególne sołectwa.
- 5) Analiza składników informacji w sprawie podatku rolnego i leśnego oraz ustalenie w prawidłowej wysokości podatków.
- 6) Załatwianie wniosków i przygotowanie decyzji w sprawie zwolnień i ulg w podatku rolnym od osób fizycznych z tytułu:
 - a) nabycie gruntów,
 - b) ulg inwestycyjnych.
- 7) Dokonywanie analiz i sprawozdawczości w zakresie podatku rolnego, leśnego i nieruchomości.
- 8) Przygotowywanie materiałów do projektu planu podatku rolnego, leśnego i nieruchomości.
- 9) Wystawianie zaświadczeń o:
 - a) posiadaniu gospodarstwa rolnego lub nieruchomości,
 - b) o ilości hektarów przeliczeniowych do ustalenia dochodu w gospodarstwie rolnym,
 - c) opłacaniu składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
 - d) o wielkości udzielonej pomocy w rolnictwie i rybołówstwie.
- 10) Uzgadnianie zmian gruntów z ewidencją prowadzoną przez Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie.
- 11) Wykonywanie innych zleconych czynności wchodzących z zakres wymiaru i poboru podatków.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi powyżej 6 %.

6. Warunki pracy na stanowisku objętym naborem:

- 1) Wymiar zatrudnienia – pełny etat, przeciętnie 40 godzin tygodniowo.
- 2) Praca wykonywana w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie przy ul. 11 Listopada 33 a.
- 3) Praca biurowa z obsługą programów komputerowych w systemie jednozmianowym.
- 4) Bezpośrednia obsługa interesantów.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy -według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie pokój nr 18,
- 3) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 4) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 7) kserokopie świadectw pracy potwierdzających ww. staż oraz w przypadku pozostawania w zatrudnieniu, zaświadczenie z obecnego zakładu pracy potwierdzające wymagany staż pracy,
- 8) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

8. Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie ul.11 Listopada 33 a, 28-300 Jędrzejów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **Nabór na stanowisko inspektora Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie** ” do dnia **20 maja 2022 r.** (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

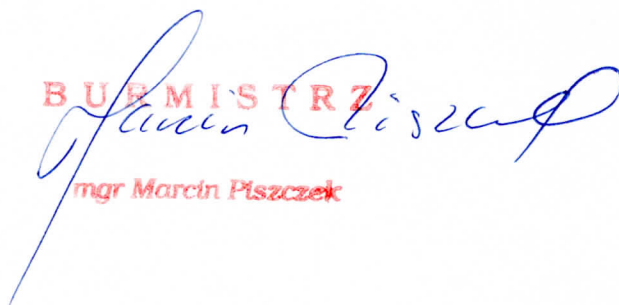
Wymagane dokumenty aplikacyjne; list motywacyjny, szczegółowe CV, winny być opatrzone klauzulą; *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2022r., poz. 530).*

Osoby, które spełnią wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomione o dalszej procedurze postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie [www. jedrzejow.eobip.pl](http://www.jedrzejow.eobip.pl) oraz umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie.

Dokumenty aplikacyjne można odebrać osobiście po zakończeniu procedury naboru w pok.18. Dokumentów nieodebranych nie odsyła się.

Jędrzejów, dnia 04.05.2022r.

BURMISTRZ

mgr Marcin Piśczek