Jędrzejów, dnia 16.07.2020 r.

**S p e c y f i k a c j a I s t o t n y c h W a r u n k ó w
Z a m ó w i e n i a (SIWZ)**

1. **Nazwa i adres zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:**  | **Samorządowe Centrum Usług Wspólnych****28-300 Jędrzejów ul.11 Listopada 33****Telefon 041 386 1371, fax: 041 386 1527 .****REGON : 365431119. NIP : 656 233 25 55****Adres do korespondencji e-mail : cuw@jedrzejow.eu**[**www.jedrzejow.eobip.pl**](http://www.jedrzejow.eobip.pl/) |

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych t.j.( Dz.U. z 2019r. poz. 1843**)zwaną dalej ustawa pzp.**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy pzp

Szczególne przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019r, poz.2140 ze. zm.)

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz.110 ze zm.)

- ustawa z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2019 r.

poz.2475 ze zm.)

-ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2020r. poz.8)

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych

pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.)

2.1 .Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia **563232-N-2020 z dnia 2020-07-16** r.

- strona internetowa Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie –**www.jedrzejow.eobip.pl**

- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje **Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021** do szkół podstawowych wymienionych poniżej:

a)Szkoły Podstawowej Nr 2 w Jędrzejowie

b)Szkoły Podstawowej Nr 3 w Jędrzejowie

c) Szkoły Podstawowej Nr5 w Jędrzejowie

d)Szkoły Podstawowej w Łysakowie

e)Szkoły Podstawowej w Podchojnach

f)Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie

g)Zespołu Placówek Oświatowych w Prząsławiu

h)Szkoły Podstawowej w Potoku Wielkim

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na trasy zgodnie z załącznikiem nr 11.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opcji zakupu biletu miesięcznego zwykłego na każdej z tras w przypadku konieczności dowozu dzieci w wieku poniżej 6 roku życia.

W przypadku skorzystania z opcji zostanie sporządzony aneks do umowy

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,

- przeprowadzenia aukcji elektronicznej,

- rozliczenia w walutach obcych,

- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

- stosowania wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

- Zamówień uzupełniających

1. Kod CPV 60.10.00.00 - 9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

1. Zamawiający zakupi bilety miesięczne dla dzieci i uczniów w/w szkół. Przewozem objętych będzie dziennie około 390 dzieci i uczniów. Miejscowości z których zabierani będą uczniowie, wymienione są w załączniku nr 11. Zamawiający zastrzega, że liczba dzieci i uczniów oraz miejscowości z których zabierani będą uczniowie może ulec zmianie, przez co może wydłużyć się lub skrócić kilometraż trasy, jednak nie więcej niż o 5 % w stosunku do ogólnej liczby kilometrów i uczniów na wszystkich trasach podanych w załączniku nr 11. Zmiana taka nie spowoduje zmiany umowy oraz zmiany ceny biletu miesięcznego.
2. Przewozy w ramach linii regularnych będą wykonywane w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2020/2021, taborem będącym w dyspozycji Wykonawcy, w formie utworzenia regularnych przewozów pasażerskich. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty związane ze spełnieniem wymogów wymaganych od przewoźnika wynikających z w/w ustaw oraz innych przepisów szczególnych niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa świadczenia usług transportowych. Wykonawca w celu otwarcia regularnych linii dokona również wszelkich niezbędnych formalności wymaganych przepisami prawa, w szczególności uzyska odpowiednie dokumenty właściwego organu do wykonywania przewozów regularnych na terenie Gminy Jędrzejów.
3. W przypadku odmiennej organizacji pracy szkoły np. odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie rozkładem jazdy.
4. Realizacja całego przedmiotu umowy powinna spełniać wszelkie wymogi bezpieczeństwa i higieny, związane z przewozem pasażerskim, w tym dzieci i młodzieży, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Rozkłady jazdy autobusów tj. godziny przewozów oraz szczegółowe trasy przejazdu przygotuje Wykonawca w porozumieniu z dyrektorami placówek oświatowych i Zamawiającym, w terminie 14 dni od zawarcia umowy. Rozkłady zostaną zaktualizowane po sporządzeniu planów zajęć w placówkach oświatowych na rok szkolny 2020/2021. Zamawiający zastrzega, iż dzieci i uczniowie muszą być dowiezieni do placówki nie wcześniej niż 40 minut i nie później niż 10 minut przed godziną rozpoczęcia zajęć.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę dla dzieci i uczniów podczas dowozu i odwozu do placówek oświatowych, tj. zapewnić uczniom bezpieczeństwo w czasie jazdy, podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.

 1) Do obowiązków opiekuna należy:

- sprawowanie opieki nad uczniami podczas jazdy autobusem, wsiadania oraz wysiadania z autobusu na wyznaczonych przystankach,

- zapewnienie bezpieczeństwa wspólnie z dyrektorem szkoły/placówki, dzieciom/uczniom od momentu wyjścia z autobusu do momentu wejścia do szkoły oraz od momentu wyjścia ze szkoły do momentu wejścia do autobusu,

- w przypadku awarii pojazdu lub wypadku, opiekun wspólnie z kierowcą pojazdu podejmują działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego oraz informują o tym pracownika w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie oraz dyrektora szkoły/placówki do której jechały dzieci.

2) Opiekunem może być osoba pełnoletnia zdolna do ponoszenia odpowiedzialności (karnej, cywilnej) za działanie lub zaniechanie w związku ze sprawowaną opieką.

3) Kierowca nie może być jednocześnie opiekunem tj. podczas całej trasy dowozu i odwozu w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun

1. Jeżeli na trasie odwozów, w chwili przyjazdu autobusu na przystanek, na dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwać osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu (rodzic, opiekun, starsze rodzeństwo), obowiązkiem Wykonawcy jest odwiezienie dziecka do placówki oświatowej i oddanie pod opiekę powiadomionych wcześniej pracowników placówki
2. Usługa świadczona będzie przy użyciu minimum **9** w pełni sprawnych autobusów, o liczbie miejsc zapewniających miejsca siedzące wszystkim przewożonym dzieciom i uczniom. Pojazdy muszą spieniać wszelkie wymogi bezpieczeństwa w tym bezpieczeństwa sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi na czas realizacji umowy przepisami prawa i wytycznymi. W okresie jesienno - zimowym pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane.
3. Wykonawca winien zapewnić środki transportu przeznaczone do przewozu osób, które posiadają: aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego, polisę OC i NNW, Środki transportu powinny być dostosowane również do przewozu osób niepełnosprawnych, w przypadku jeżeli zaistnieje konieczność przewozu takiego ucznia.
4. Przed złożeniem oferty wymaga się od Wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym tras i kilometrów przewozu, oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i rzetelnej oceny przedmiotu zamówienia.
5. Przy wykonywaniu usługi wykonawca uwzględni przepisy poniższych uchwał, w tym na trasach przewozu uwzględni wszystkie przystanki określone w poniższych uchwałach, jeżeli zaistnieje taka potrzeba:

*1) UCHWAŁA NR L/465/18 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE z dnia 28 września 2018 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Jędrzejów, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków*

*2) UCHWAŁA NR VII/52/19 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Jędrzejów, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków*

**- Jeżeli po dniu zawarciu umowy z Wykonawcą, wejdą w życie kolejne zmiany do w/w uchwał wykonawca jest zobowiązany uwzględnić je w rozkładzie jazdy, jeżeli będzie taka potrzeba**.

1. W ramach linii komunikacyjnych utworzonych zgodnie z niniejszą specyfikacją, Wykonawca będzie świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób w ramach opłat biletowych jednorazowych i miesięcznych, wnoszonych przez te osoby dla Przewoźnika, z zastrzeżeniem, iż musi w pierwszej kolejności zapewnić transport i miejsca siedzące uczniom i dzieciom w ramach zawartej umowy
2. Stosowanie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie dowozu uczniów tj. kierowców autobusów, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

17a. Wykonawca najpóźniej w ciągu 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w powyższym pkt. 17). tj.:

a). **kopii zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę** lub

b). dokumentu „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” sporządzonego wg załącznika nr 10 do niniejszej SIWZ.

 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę”, Wykonawca, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w powyższym pkt. 17).

17b. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie tj. zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.

17c. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w powyższych pkt 17a) i 17c). w określonych terminach będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 9 doniniejszej SIWZ**.**

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: rok szkolny 2020/2021, tj. od 1 września 2020r. do zakończenia zajęć dydaktycznych w roku 2021 roku, tj. do 25 czerwca 2021r. we wszystkie dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkołach.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający wymaga by Wykonawca przedłożył aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000 zł.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednej usługi związanej z przewozem dzieci przez okres jednego roku szkolnego o wartości min. 50 tys. zł . Jedna wykonana lub wykonywana usługa stanowi wystarczający warunek do spełnienia na dowolną ilość zadań)

b). Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje odpowiednią ilością pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia(minimum 1 autobus na każde zadanie o ilości miejsc siedzących odpowiadającej liczbie uczniów wskazanych w opisie zadania).

**2. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich:**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2)Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**3. Podstawy wykluczenia,**

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.

3)Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4)Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.

5)Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty:

a). oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ. Wymagana forma dokumentu – oryginał

b). oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – sporządzone wg załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ Wymagana forma dokumentu – oryginał Informacje zawarte w w/w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postepowania

c). w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca złoży:

- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 lit a). - informację w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 lit b). – oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

- stosowne zobowiązania do oddania mu do dyspozycji przez inne podmioty niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – sporządzone wg załącznika nr 8 do niniejszej SIWZ. Wymagana forma dokumentu – oryginał.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.jedrzejow.eobip.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grypy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia o przynależności bądź nieprzynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej tj. jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Badanie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzone na postawie dokumentów, o których mowa w ppkt. 5.

Jeżeli w wyniku badania oferty wykonawcy najwyżej ocenionego okaże się, iż wykonawca ten podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownej oceny pozostałych ofert a następnie zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona wśród ofert pozostałych.

4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postepowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy pzp, do wezwania wykonawców, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnienie warunków udziału w postepowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, ze złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć: a). aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140) Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

b). dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej
100 000,00 zł Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

c). wykaz dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia pojazdów (autobusów), spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 3 ,wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania- sporządzony wg załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ. Wymagana forma dokumentu - oryginał

5.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, o którym mowa w powyższym ppkt 5.1 lit b)., może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie przedmiotowego warunku.

5.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu wykonawca winien złożyć:

a). odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp

b). w celu potwierdzenia braku postaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy pzp:

-zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem 6 zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika

5.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym pkt. 5.4. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b). nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– dokumenty te winny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższym ppkt. 5.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ppkt 5.8.

5.10. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona winien złożyć dokumenty określone w powyższym ppkt. 5.4. w odniesieniu do podmiotów, na których zasoby się powołuje.

7. Inne dokumenty niezbędne w toku oceny i badania ofert:

a). wypełniony formularz oferty – sporządzony wg załącznika nr 1 do SIWZ. Wymagana forma dokumentu - oryginał

b). pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę nie wynika wprost z dokumentu/dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy. Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

9. Poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1. **Udział podmiotów występujących wspólnie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania wpostępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający będzie żądał przed zwarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdz. V niniejszej SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w rozdz. VI pkt. 1 niniejszej SIWZ oraz oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców.

6. Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Zgodnie z art. 18a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.) składanie ofert oraz oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI pkt 1 lit. a) i b). niniejszej SIWZ odbywa się - w formie pisemnej pod rygorem nieważności - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. W prowadzonym postępowaniu komunikacja miedzy zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług droga elektroniczną.

Wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje przekazywane będą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przez zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 2, 3 i 3a, która następuje za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.

Adres zamawiającego: Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie,
 ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów

Adresy mailowe zamawiającego: cuw@jedrzejow.eu

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Ewa Fortunka – Kierownik Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie

- Michał Kurkowski – Starszy Referent ds. remontów i zamówień publicznych

e-mail: cuw@jedrzejow.eu ; michal.kurkowski@jedrzejow.eu

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Wszelkie zapytania należy kierować na adres zamawiającego wskazany w pkt. I niniejszej SIWZ.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości :

a). dla CZĘŚCI I – 1087,00 zł (słownie: tysiąc osiemdziesiąt siedem zł 00/100)

b).dla CZĘŚCI II – 1180,00 zł (słownie: tysiąc sto osiemdziesiąt zł 00/100)

c). dla CZĘŚCI III – 1458,00 zł (słownie: tysiąc czterysta pięćdziesiąt osiem zł 00/100)

d) dla CZĘŚCI IV – 1689,00 zł (słownie: tysiąc sześćset osiemdziesiąt dziewięć zł 00/100)

e) dla CZĘŚCI V – 462,00 zł (słownie: czterysta sześćdziesiąt dwa zł 00/100)

f) dla CZĘŚCI VI – 1180,00 zł (słownie: tysiąc sto osiemdziesiąt zł 00/100)

g) dla CZĘŚCI VII – 578,00 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt osiem zł 00/100)

h) dla CZĘŚCI VIII – 462,00 zł (słownie: czterysta sześćdziesiąt dwa zł 00/100)

i) dla CZĘŚCI IX – 925,00 zł (słownie: dziewięćset dwadzieścia pięć zł 00/100)

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonym w **rozdz. XI pkt.1** niniejszej SIWZ.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a). pieniądzu;

b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c). gwarancjach bankowych;

d). gwarancjach ubezpieczeniowych;

e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240) .

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Nr 83 8493 0004 0210 0071 9221 0005**z dopiskiem „Wadium w przetargu na **„Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021”** – CZĘŚĆ ……”

Aby wadium wnoszone w pieniądzu było skutecznie ważne musi się znajdować na wyżej wymienionym koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a tym samym wykonawca musi uwzględnić przy tej formie wnoszenia wadium czasookres operacji bankowych zarówno w banku wykonawcy jak i w banku zamawiającego (operacja bankowa dla uznania rachunku zamawiającego). Przy wpłacie wadium na konto bankowe należy uwzględnić wszelkie opłaty naliczane przez dany Bank. Zamawiający nie dopuszcza aby opłaty pobierane przez bank potrącane były z kwot wadium pod rygorem odrzucenia oferty tj. na koncie zamawiającego zaksięgowana winna być kwota w wysokości wymaganego wadium.

5. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

a). w art. 46 ust. 4a ustawy pzp, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

b). w art. 46 ust. 5 ustawy pzp tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6. Poza powyższymi zapisami, z treści wadium składanego formie innej niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

7. Wadium w formie innej niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą, dopuszcza się jego złożenie w oddzielnej kopercie.

8. Wadium złożone przez jednego ze wspólników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

**IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert

**X.Opis sposobu przygotowania ofert**

1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej wg formularza stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

2 Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zapisanych w SIWZ.

3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4 Oferta jak i wszelkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty sporządzonej przez wykonawcę muszą być podpisane przy imiennych pieczątkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

5 Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączone dokumenty i oświadczenia winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość oferty.

6 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie, ul.11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów.**

**Oferta na przetarg nieograniczony na: „Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021 ( zadanie nr ..........)”. Nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 24.07.2020r.**

7 W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

8 Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania oferty. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczętowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „zmiana” lub „wycofanie”.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1 Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie, 28-300 Jędrzejów,ul.11 Listopada 33 II p.19** w terminie do dnia **24.07.2020r** do godziny **10.00.**

2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

3. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, **w dniu 24.07.2020 r**o godzinie **10:30** w siedzibie Zamawiającego ,**28-300 Jędrzejów, ul.11 Listopada 33 II p20**.

4 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**XII.Sposób obliczenia ceny oferty**

1 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ i ze wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

3 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich**.**

**XIII.Opis kryteriów, którymi Zamawiający kierował się będzie przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

2 W odniesieniu do wykonawców ,którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na podstawie kryteriów :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr kryterium | opis kryterium oceny | znaczenie |
| 1(P1) | cena biletu miesięcznego ulgowego brutto | 60% |
| 2(P2) | czas podstawienia autobusu zastępczego  | 40% |

I –**cena biletu miesięcznego ulgowego brutto (P1)**

* + 60 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej(wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 60%pkt.

$$liczba punktów \left(P1\right)=\frac{najniższa cena}{cena oferty badanej}x 60\%$$

1% = 1pkt

- kryterium oceny ofert stanowić będzie tylko cena biletu miesięcznego ulgowego (ulga 49%)

dla około 390 uczniów, którym przysługuje ulga ustawowa.

- Wykonawca w ofercie podaje również cenę biletu miesięcznego zwykłego dla uczniów, którym nie przysługuje ulga ustawowa w przypadku konieczności dowozu dzieci poniżej 6 roku życia.

Wartość biletu miesięcznego zwykłego powinna stanowić sumę biletu miesięcznego ulgowego plus zniżka ustawowa.

Zamawiający zastrzega iż ilość biletów miesięcznych ulgowych i normalnych może ulec zmianie.

II–**czas podstawienia autobusu zastępczego (P3)**

W przypadku kryterium nr 3 oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę czasu w jakim zostanie podstawiony pojazd zastępczy, w przypadku awarii pojazdu głównego.

|  |  |
| --- | --- |
| czas podstawienia autobusu zastępczego w minutach | ilość punktów możliwych do uzyskania |
| do 20 min. Włącznie | 40 |
| od 21 min. do 40 min. Włącznie | 20 |
| powyżej 41 min.  | 0 |
|  |  |

 Czas podstawienia pojazdu zastępczego w minutach Ilość punktów możliwa do uzyskania do 20 min włącznie 40 od 21 do 40 min włącznie 20 powyżej 41 min 0

\* Czas podstawienia pojazdu zastępczego powinien zostać podany w minutach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować czasów innych niż wskazane w tabeli powyżej

Ostateczną liczbę punktów oferty, dla danej części( zadania)przedmiotu zamówienia ilość stanowić będzie suma punktów z poszczególnych kryteriów(P= P1 + P2)

3 Za ofertę, spośród ofert nieodrzuconych, najwyżej ocenioną dla danej części przedmiotu zamówienia, a po udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz udokumentowaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania, za ofertę najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ostateczną ilość punktów dla danej części przedmiotu zamówienia..

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

a). oczywiste omyłki pisarskie

b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W niniejszym postępowaniu jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska zastosowanie będą miały zapisy art. 90 ustawy pzp.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni

c). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty

d). unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w powyższym pkt. 1 lit. a i d, na stronie internetowej. 3. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr **9** do niniejszej SIWZ. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazany przez zamawiającego. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a)przedłożenia umowy regulującej współpracę w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

a) zmiana terminu świadczenia usługi z przyczyn nie zależnych od stron, uniemożliwiających wywiązanie się z umowy w jej obecnym składzie

b)wystąpienie w trakcie realizacji umowy zmian obowiązujących przepisów ,jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Informacje dotyczące podwykonawstwa**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Przepis pkt 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**XVII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielnie zamówienia**

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

2. Zastosowanie maja również następujące przepisy wykonawcze:

a). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawania odwołań (Dz. U. z 2018 r. poz. 1092 z późn. zm)

b). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2018 r. poz. 972)

**XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów, tel.413861371, e-mail: cuw@jedrzejow.eu

Inspektorem ochrony danych osobowych w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie jest Radosław Adamiec e-mail: r.ad@gazeta.pl

 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w gminie Jędrzejów w roku szkolnym 2020/2021” – znak sprawy SCUW.26.4.2020.MKprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

 posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

(Uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

(Uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

 nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXI. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość lub dowolną liczbę części przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną.

6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

10. W sprawach nie objętych niniejszą SIWZ zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych **(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**

**XXII.Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

1.Formularz oferty zał. nr 1

2.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu –zał. nr 2

3.Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zał. nr 3

4 Informacja o przynależności lub nie przynależności do grupy kapitałowej zał. nr 4

5.Wykaz osób -zał. nr 5

6.Wykaz pojazdów- zał. nr 6

7.Wykaz usług- zał. nr 7

8.Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zał.nr 8

9.Wzór umowy- zał. nr 9

10. formularz - Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę – zał. nr 10

11. Wykaz tras z podziałem na części wraz z ilością uczniów – zał. nr 11

 Zatwierdzam

Kierownik

Samorządowego Centrum

Usług Wspólnych w Jędrzejowie

Ewa Fortunka

**załącznik nr 1 do SIWZ**

………………………………...............

miejscowość i data

……………………………………..

(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

**W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021,**

**składając ofertę na wykonanie w/w zamówienia w imieniu:**

**Nazwa Wykonawcy………………..…………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………….**

**Adres Wykonawcy……………….……………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………….**

**Nr tel………………………**

**Nr fax ……………………….. e-mail……………………………………………….**

**Osoba do kontaktów………………………………………….. tel…………………………….**

**Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na następujących zasadach :**

**Zadanie I: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Podchojnach i Szkoły Podstawowej nr 5**

w Jędrzejowie

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 47 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie II: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Podchojnach i Szkoły Podstawowej nr 5**

w Jędrzejowie

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 51 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie III: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 w Jędrzejowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Jędrzejowie, Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 63 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie IV: Dowóz uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Jędrzejowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 73 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie V: Dowóz uczniów do Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 20 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie VI: Dowóz uczniów do Zespołu Placówek Oświatowych w Prząsławiu i Szkoły Podstawowej nr 3 w Jędrzejowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 51 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie VII: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Potoku Wielkim**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 25 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie VIII: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Łysakowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 20 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy = …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**Zadanie IX: Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 w Jędrzejowie**

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x 40 (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy= …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

**1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.**

**2. Deklarujemy wykonanie usługi w terminie od rozpoczęcia zajęć dydaktycznych we wrześniu 2020r. do zakończenia zajęć dydaktycznych w czerwcu 2021r.**

**3. Ustalona cena nie podlega zmianie z tytułu wzrostu cen na rynku w trakcie trwania umowy.**

**4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ , wzorem umowy w sprawie zamówienia dołączonym do SIWZ i przyjmujemy wszystkie warunki umowy bez zastrzeżeń.**

**5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie / przy pomocy podwykonawców\*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………..\***

**Nazwy (firm) proponowanych podwykonawców (z podaniem adresu i tel.):**

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………**

**6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze stanem technicznym dróg na terenie Gminy Jędrzejów.**

 **Oświadczamy, że firma, którą reprezentuję jest:**

**mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro**

** małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro**

**średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiebiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro**

 **żadne z powyższych.**

**(proszę postawić znak "X" przy właściwym kwadracie)**

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

**......................................................................................**

**......................................................................................**

**.......................................................................................**

**Przedkładana Oferta zawiera ........................ stron kolejno ponumerowanych, trwale zszytych i opatrzonych pieczęcią Wykonawcy.**

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\***

**................................................. …......................................................................................................**

 **(miejscowość i data) (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)**

**.**

**\* - niepotrzebne skreślić**

**\* \* - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego**

**dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Pełna nazwa wykonawcy …………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres wykonawcy ……………………………………………………………………

NIP/PESEL ……………………………………………………………………(w zależności od podmiotu)

KRS/CEiDG ……………………………………………………………………(w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Podstawa reprezentacji ……………………………………………………………………………………………………………………………………...

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021”** znak sprawy**: SCUW.26.4.2020.MK** prowadzonego przez **Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w    pkt. 8 SIWZ

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….…….*,*dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

***Uwaga: wypełnić w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu /ów: ………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(wskazać podmiot)*

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Pełna nazwa wykonawcy:…………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP/PESEL …………………………………………………………………… (w zależności od podmiotu)

KRS/CEiDG …………………………………………………………………… (w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………..

Podstawa reprezentacji …………………………………………………………………

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021” prowadzonego przez Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawyPzp.

…………….…….*(miejscowość),* dnia ………….……. r.

………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5pkt. 1 i 8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

***Uwaga: wypełnić w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów***

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

Pełna nazwa podmiotu ………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres podmiotu ……………………………………………………………………

NIP/PESEL …………………………………………………………………… (w zależności od podmiotu)

KRS/CEiDG …………………………………………………………………… (w zależności od podmiotu)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

…………………………………..

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 23 zgodnie z art. 24 ust. 11, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………..

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021”**oświadczam, iż:

1). nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

*Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

*23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

………………………………….. …………………………………..

Miejscowość, data Podpisy i pieczątki osób uprawnionych do

składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

2). zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania …………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………

………………………………….. ……………………………………………..

Miejscowość, data Podpisy i pieczątki osób uprawnionych do

składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………….. …………………………………..

Miejscowość, data Podpisy i pieczątki osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

***Uwaga:***

**1). Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu przedmiotowej informacji, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

2). W przypadku wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634*), złożyli odrębne oferty, wraz ze złożeniem niniejszej informacji mogą przedstawić dowody, że powiazania miedzy nimi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postepowaniu.

**Załącznik nr 5**

**Wykaz kierowców**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**

**usługę w zakresie Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Posiadane kwalifikacje (nr prawa jazdy i kategoria prawa jazdy | Dysponowanie osobą |  |
| Własne | udostępnione |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

**UWAGA:**

**1). Niniejszy wykaz, wykonawca składa na wezwanie zamawiającego w przypadku kiedy oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub na postawie art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**(\*) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, do powyższego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej SIWZ.**

Data: ……………………………………..

.................................................

pieczęć i podpis osób uprawnionych

do składania oświadczeń woli

**Załącznik nr 6**

**Wykaz pojazdów**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**

**Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka pojazdu** | **Nr rejestracyjny** | **Rok produkcji** | **Ilość miejsc siedzących** | **Forma dysponowania** | **Zadanie**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Oświadczam, że w stosunku do wymienionych pojazdów zachodzą/nie zachodzą okoliczności przedstawienia oświadczenia o dysponowaniu pojazdami innych podmiotówOświadczam, że pojazdami podanymi w wykazie będę realizował przedmiotowe zamówienie |  |  |

**1). Niniejszy wykaz, wykonawca składa na wezwanie zamawiającego w przypadku kiedy oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub na postawie art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**2). Rok produkcji pojazdów przedstawionych w niniejszym wykazie musi się zgadzać z rokiem produkcji pojazdów przedstawionym w ofercie.**

**(\*) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, do powyższego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej SIWZ.**

Data: …………………………………….. ………………………………………………….

podpis

**Załącznik nr 7**

Miejscowość ……………………………. dnia …………………………..

……………………

pieczęć firmy

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT**

Data: .................................................

Nazwa Wykonawcy:…………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Przedmiot usługi transportu uczniów wykonany lub wykonywany. (należy wymienić jaki)** | **Wartość usługi** | **Termin wykonania** | **Nazwa i adres Zleceniodawcy** |
| 1 |  | **kwota** | **Od-do** |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA:**

**1). Niniejszy wykaz wraz z dowodami, wykonawca składa na wezwanie zamawiającego w przypadku kiedy oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub na postawie art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**2). Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

**3). Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, do powyższego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej SIWZ.**

**Na podstawie art. 22a ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi.**

…………………………………………………………

podpisy Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

*Załącznik nr 8*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**(na mocy art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**

Ja(My), niżej podpisany(i), reprezentujący Podmiot …………………………………............................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i dokładny adres podmiotu)

oświadczamy, że zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..1).

(wymienić rodzaj i zakres udostępnionych zasobów)

na potrzeby realizacji zamówienia pn. **Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021** dla Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(wpisać nazwę i adres Wykonawcy)

składającemu ofertę w w/w postępowaniu przetargowym.

Sposób wykorzystania w/w zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia ………………………………………………………………………………….........................................................................2).

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą3). …………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………......................................................

……………………………………… ..……………………………………….

Miejscowość, data Podpisy i pieczątki

osób uprawnionych do składania

świadczeń woli w imieniu Podmiotu

**1). Rodzaj i zakres udostępnianych zasobów:**

**a).zdolności techniczne i zawodowe np. doświadczenie, pojazdy (samochody)**

**b). osoby zdolne do wykonywania zamówienia (imię, nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)**

**c). sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

**2). np. w przypadku udostępnienia osób – kierowca autobusu**

**3). np. umowa cywilno – prawna, umowa o współpracy itp.**

**UWAGA:**

* **Niniejsze zobowiązanie wykonawca składa na wezwanie zamawiającego w przypadku kiedy oferta wykonawcy zostanie najwyżej oceniona lub na postawie art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych.**
* **Niniejsze oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy, którzy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zgodnie z art. 22a ust. a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**

Załącznik nr 10 do SIWZ

……………………………………………….

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy lub podwykonawcy)

………………………………..

miejscowość, data

**POTWIERDZENIE ZAWARACIA UMOWY O PRACĘ NR ……… Z DNIA ……..**

dotyczy: realizacji umowy nr ………. z dnia …………. zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na ……………………………………….

Niniejszym potwierdza się, że w dniu ………………………. pomiędzy:

1. …………………………….. – zwanym dalej pracownikiem, a

2. ……………………………..- zwanym dalej pracodawcą

została zawarta umowa o pracę …………………………………………………….. w

(rodzaj umowy)

wymiarze ……………….etatu.

(wymiar etatu)

Strony ustaliły następujące warunki pracy i płacy:

1). rodzaj pracy - ………………………………………………………………………………

(wskazać rodzaj czynności, które zostały objęte obowiązkiem postępowania o udzielenie zamówienia)

2). miejsce wykonywania umowy - ……………………………………………………………

(wskazać miejsce realizacji zamówienia objętego umową z postępowania o udzielenie zamówienia )

3). termin rozpoczęcia i zakończenia pracy - …………………………………………………

(wskazać co najmniej ten okres, który wynika z realizacji umowy z postępowania o udzielenie zamówienia)

…………………………………..

Podpis pracodawcy

Załącznik nr 11

Wykaz placówek oświatowych oraz miejscowości, z których należy dowieźć uczniów.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | nazwa zadania | miejscowość | liczba dzieci / placówka do której należy dowieźć uczniów | liczba dzieci poniżej 6 roku życia |
| I | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Podchojnach i Szkoły Podstawowej nr 5 w Jędrzejowie | Lasków – szkółka leśna | 1 uczeń (SP Podchojny) |  |
| Lasków – wieś | 38 uczniów (SP Podchojny) |
| Lasków -wieś | 5 uczniów (SP nr 5) |
| Podchojny - wieś | 3 uczniów (SP nr 5) |
| II | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Podchojnach i Szkoły Podstawowej nr 5 w Jędrzejowie | Mnichów  | 8 uczniów (SP Podchojny) |  |
| Podchojny  | 25 dzieci za S7 (SP Podchojny) |
| Ignacówka  | 14 uczniów (SP Podchojny) |
| Ignacówka | 4 uczniów (SP nr 5) |
| III | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 w Jędrzejowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Jędrzejowie, Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie | Węgleniec | 17 uczniów (SP nr 3) |  |
| Ludwinów | 4 uczniów (SP nr 3) |
| Ludwinów | 2 uczniów (SP nr 3) |
| Łączyn | 40 uczniów (ZPO w Skroniowie) |
| IV | Dowóz uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Jędrzejowie | Wolica | 14 uczniów |  |
| Kopaniny | 5 uczniów |
| Borki | 11 uczniów |
| Piaski | 43 uczniów |
| V | Dowóz uczniów do Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie | Brynica Sucha | 14 uczniów |  |
| Mały Prząsław | 4 uczniów |
| Książe Skroniów | 2 uczniów |
| VI | Dowóz uczniów do Zespołu Placówek Oświatowych w Prząsławiu i Szkoły Podstawowej nr 3 w Jędrzejowie | Chorzewa do SP 3 | 18 uczniów (SP nr 3)  |  |
| Przysów  | 5 uczniów (SP nr 3) |
| Cierno Zaszosie | 3 uczniów (SP nr 3) |
| Prząsław | 7 uczniów (SP nr 3) |
| Sudół | 9 uczniów (SP nr 3) |
| Chorzewa |  4 uczniów (ZPO w Prząsławiu) |
| Przysów | 4 uczniów (ZPO w Prząsławiu) |
| Cierno Zaszosie | 4 uczniów (ZPO w Prząsławiu) |
| VII | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Potoku Wielkim | Borów | 8 uczniów |  |
| Diament | 11 uczniów |
| Łysaków pod Lasem | 2 uczniów |
| Łysaków Drugi | 3 uczniów |
| Potok Mały | 1 uczniów |
| VIII | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Łysakowie | Ludwinów | 2 uczniów |  |
| Łysaków pod Lasem (Pólko) | 6 uczniów |
| Łysaków Warszawka | 6 uczniów |
| Diament | 6 uczniów |
| IX | Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 w Jędrzejowie | Podzagaje/Zagaje | 34 uczniów |  |
| Ludwinów | 2 uczniów |
| Diament | 2 uczniów |
| Łysaków | 2 uczniów |

**Na każdym zadaniu Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania 1 dowozu rano oraz 2 odwozów w godzinach popołudniowych.**

**Liczba uczniów wskazanych powyżej jest aktualna na dzień ogłoszenia przetargu i może ulec zmianie.**

Wzór- zał. nr9

Umowa ………….

zawarta w dniu …………………. r

pomiędzy

Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie REGON: 365431119,NIP: 656 233 25 55

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

w imieniu którego działają :

1.mgr Ewa Fortunka - Kierownik SCUW w Jędrzejowie

2.mgr Agnieszka Sobczyk - Gł. Księgowa SCUW w Jędrzejowie,

a ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………… NIP:……………………………………………, REGON:……………………………………………………………………… zwanym dalej Wykonawcą w imieniu którego działają:

1 …………………………………….

2 ………………………………………

o następującej treści:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy – Przewoźnika w postępowaniu o udzielenie zmówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych), SIWZ stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 1.

1. Przedmiot umowy obejmuje Wykonywanie usług przewozowych do szkół podstawowych na terenie gminy Jędrzejów wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży szkolnej z biletem miesięcznym, w roku szkolnym 2020/2021 do szkół podstawowych wymienionych poniżej:

a)Szkoły Podstawowej Nr 2 w Jędrzejowie

b)Szkoły Podstawowej Nr 3 w Jędrzejowie

c) Szkoły Podstawowej Nr5 w Jędrzejowie

d)Szkoły Podstawowej w Łysakowie

e)Szkoły Podstawowej w Podchojnach

f)Zespołu Placówek Oświatowych w Skroniowie

g)Zespołu Placówek Oświatowych w Prząsławiu

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w ramach realizacji wszystkich CZĘŚCI zamówienia w ramach zakupu biletów miesięcznych zwykłych. W przypadku konieczności uruchomienia prawa opcji zostanie podpisany aneks do umowy.

3. Przewoźnik będzie świadczył usługę przewozową w dni nauki szkolnej, w roku szkolnym 2020/2021, tj. od 1 września 2020r. do zakończenia zajęć dydaktycznych w roku 2021 roku, tj. do 25 czerwca 2021r. we wszystkie dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkołach, na trasach wyszczególnionych w niniejszej umowie, na podstawie biletów miesięcznych.

4. Przewozy będą wykonywane taborem będącym w dyspozycji Wykonawcy w formie utworzenia regularnych przewozów pasażerskich, według rozkładu jazdy na warunkach i w zgodzie z zasadami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty związane ze spełnieniem wymogów wymaganych od przewoźnika wynikających z w/w ustaw oraz innych przepisów szczególnych niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa świadczenia transportu drogowego. Wykonawca w celu otwarcia regularnych linii dokona również wszelkich niezbędnych formalności wymaganych cytowaną ustawą, w szczególności uzyska odpowiednie dokumenty właściwego organu do wykonywania przewozów regularnych na terenie Gminy Jędrzejów.

Przy wykonywaniu usługi wykonawca uwzględni przepisy uchwał:

1) UCHWAŁA NR L/465/18 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE z dnia 28 września 2018 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Jędrzejów, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

2) UCHWAŁA NR VII/52/19 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Jędrzejów, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

- Jeżeli po dniu zawarciu umowy z Wykonawcą, wejdą w życie kolejne zmiany do w/w uchwał wykonawca jest zobowiązany uwzględnić je w rozkładzie jazdy, jeżeli będzie taka potrzeba

- Jeżeli po dniu zawarciu umowy z Wykonawcą, wejdą w życie kolejne zmiany do w/w uchwał wykonawca jest zobowiązany uwzględnić je w rozkładzie jazdy, jeżeli będzie taka potrzeba.

5. Przewoźnik świadczył będzie w/w usługi na podstawie imiennych biletów miesięcznych, w przypadku przewozów do szkół oraz biletów jednorazowych lub miesięcznych w przypadku innych osób/pasażerów. Zamawiający zobowiązuje się do wykupienia biletów miesięcznych dla przewożonej młodzieży szkolnej u Przewoźnika, przy uwzględnieniu cen wynikających z § 5 niniejszej umowy. Bilety zostaną wykupione na podstawie imiennych wykazów uczniów sporządzonych przez Zamawiającego (nazwisko i imię, adres zamieszkania/przystanek). Przewoźnik zobowiązuje się do przekazania biletów miesięcznych dyrektorom placówek oświatowych, do dnia 30 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc ważności biletów.

6. Zamawiający zastrzega, że liczba dzieci i uczniów oraz miejscowości z których zabierani będą uczniowie może ulec zmianie, przez co może wydłużyć się lub skrócić kilometraż trasy, jednak nie więcej niż o 5 % w stosunku do ogólnej liczby kilometrów i uczniów na wszystkich trasach podanych w § 4. Zmiana taka nie spowoduje zmiany umowy oraz zmiany ceny biletu miesięcznego.

7. Przewoźnik zobowiązuje się do honorowania wykupionych biletów miesięcznych w określonych relacjach, również w innych kursach regularnych, ogólnodostępnych, we wszystkie dni tygodnia.

8. Przewoźnik zobowiązuje się w ramach prowadzonej komunikacji regularnej, do dostosowania przewozu uczniów do ich planu zajęć w poszczególnych szkołach. Rozkłady jazdy autobusów tj. godziny przewozów oraz szczegółowe trasy przejazdu przygotuje Wykonawca w porozumieniu z dyrektorami placówek oświatowych i zamawiającym w terminie 14 dni od zawarcia umowy. Rozkłady zostaną zaktualizowane po sporządzeniu planów zajęć w placówkach oświatowych na rok szkolny 2020/2021. Zamawiający zastrzega, iż dzieci i uczniowie muszą być dowiezieni do placówki nie wcześniej niż 40 minut i nie później niż 10 minut przed godziną rozpoczęcia zajęć.

9. W przypadku odmiennej organizacji pracy szkoły np. odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie rozkładem jazdy.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę dla dzieci i uczniów podczas dowozu i odwozu do placówek oświatowych, tj. zapewnić uczniom bezpieczeństwo w czasie jazdy, podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.

1) Do obowiązków opiekuna należy:

- sprawowanie opieki nad uczniami podczas jazdy autobusem, wsiadania oraz wysiadania z autobusu na wyznaczonych przystankach,

- zapewnienie bezpieczeństwa wspólnie z dyrektorem szkoły/placówki, dzieciom/uczniom od momentu wyjścia z autobusu do momentu wejścia do szkoły oraz od momentu wyjścia ze szkoły do momentu wejścia do autobusu,

- w przypadku awarii pojazdu lub wypadku, opiekun wspólnie z kierowcą pojazdu podejmują działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego oraz informują o tym pracownika Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie oraz dyrektora szkoły/placówki do której jechały dzieci.

2) Opiekunem może być osoba pełnoletnia zdolna do ponoszenia odpowiedzialności (karnej, cywilnej) za działanie lub zaniechanie w związku ze sprawowaną opieką. Kierowca nie może być jednocześnie opiekunem tj. podczas całej trasy dowozu i odwozu w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun.

11. Jeżeli na trasie odwozów, w chwili przyjazdu autobusu na przystanek, na dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwać osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu (rodzic, opiekun, starsze rodzeństwo), obowiązkiem Wykonawcy jest odwiezienie dziecka do placówki oświatowej i oddanie pod opiekę powiadomionych wcześniej pracowników szkoły

12. Usługa świadczona będzie przy użyciu minimum ….. w pełni sprawnych autobusów, o liczbie miejsc zapewniających miejsca siedzące wszystkim przewożonym dzieciom i uczniom. Pojazdy muszą spieniać wszelkie wymogi bezpieczeństwa w tym bezpieczeństwa sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi na czas realizacji umowy przepisami prawa i wytycznymi. W okresie jesienno - zimowym pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane.

13. Wykonawca winien zapewnić środki transportu przeznaczone do przewozu osób, które posiadają: aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego, polisę OC i NNW, Środki transportu powinny być dostosowane również do przewozu osób niepełnosprawnych, w przypadku jeżeli zaistnieje konieczność przewozu takiego ucznia.

14. W ramach linii komunikacyjnych, Wykonawca będzie świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób (mieszkańców gminy) w ramach opłat biletowych jednorazowych i miesięcznych, wnoszonych przez te osoby dla Przewoźnika, z zastrzeżeniem, iż musi w pierwszej kolejności zapewnić transport i miejsca siedzące uczniom i dzieciom w ramach zawartej umowy.

§ 2.

1. Przewoźnik zobowiązuje się terminowo i punktualnie (zgodnie z rozkładem jazdy) wykonywać zlecone zadania przewozowe, jak również w pełni zabezpieczyć obsługiwane trasy, gwarantując miejsca siedzące przewożonym uczniom oraz zobowiązuje się, iż nie przekroczy limitu maksymalnej liczby osób przewożonych w danym autobusie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Przewoźnik oświadcza, że w razie awarii pojazdu lub innych nie przewidzianych zdarzeń zobowiązuje się bez dodatkowej opłaty wysłać natychmiast podmianę innego sprawnego środka transportowego, w czasie ………………. minut , od wystąpienia awarii.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przewozu w zakresie punktualności dowozu oraz zasad przewozu uczniów zgodnie z niniejszą umową. Osoba upoważnioną do kontroli jest zamawiający lub dyrektor szkoły do której dowożeni są uczniowie.

4. Wykonawca we własnym zakresie będzie współpracował z zakładami odpowiedzialnymi za utrzymanie dróg na trasach przewozu.

§ 3

1. Przewoźnik oświadcza, że środek transportu posiada ubezpieczenie OC i aktualne badania techniczne pojazdu.

2. Przewoźnik będzie świadczył usługę środkami transportu do tego przeznaczonymi i spełniającymi wymagane do przewozu osób warunki techniczne.

3. Przewoźnik zapewnia właściwa jakość usługi (należyty stan techniczny pojazdów, regularność, punktualności) oraz obsługę pojazdów przez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie.

4. Przewoźnik oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem licencje, zezwolenia itp. na wykonywanie transportu drogowego osób.

§ 4

1. Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania kursów na trasach jak niżej:

a) Zadanie……………………………:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x ….. (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy

= …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

b) Zadanie……………………………:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Razem wartość zamówienia:

Cena za 1 bilet miesięczny ulgowy brutto ………. x ….. (Ilość uczniów z ulgą ustawową) x 10 m-cy

= …………………

(słownie: ..................................................................................................................................)

Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego ………… minut

Cena za 1 bilet miesięczny zwykły:

…………………. Cena netto

…………………. Podatek VAT

…………………. Cena brutto

Ustala się wynagrodzenie za:

Część …………………………..

Maksymalna łączna wysokość wynagrodzenia wykonawcy nie przekroczy kwoty…….. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę powyższej kwoty, lecz jego wynagrodzenie będzie obliczone na zasadzie cena jednego biletu miesięcznego ulgowego x liczba uczniów, którym przysługuje ulga oraz cena jednego biletu miesięcznego zwykłego x liczba dzieci, którym nie przysługuje ulga, przewożonych w danym miesiącu.

§ 6

Należność dla Przewoźnika, o której mowa w § 5 płatna będzie przelewem przez Zamawiającego na podstawie wystawionej miesięcznej faktury, w terminie 14 dni od daty doręczenia.

§ 7

1. Podczas przewozów Przewoźnik gwarantuje zachowanie wszelkich zasad bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zagwarantowania bezpiecznych miejsc do zawracania autobusów na punktach zwrotnych.

§ 8

Jeżeli przyczyna leży po stronie przewoźnika, Przewoźnik zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia, w przypadku: nie wykonania dziennego dowozu na którejkolwiek z tras, przekroczenia limitu maksymalnej liczby osób przewożonych w danym autobusie, jeżeli przewóz będzie odbywał się niezgodnie z rozkładem jazdy.

§ 9

1. Stosowanie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie dowozu uczniów tj. kierowców autobusów, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1a. Wykonawca najpóźniej w ciągu 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w powyższym pkt. 1). tj.:

a). kopii zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub

b). dokumentu „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” sporządzonego wg załącznika nr 10 do niniejszej SIWZ.

 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę”, Wykonawca, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w powyższym pkt. 1).

1b. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie tj. zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.

1c. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w powyższych pkt 1a) i 1c). w określonych terminach będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych określonych w §8.

2. Zamawiający przewiduje także możliwość przeprowadzania kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający w sytuacji gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej odpowiednie wykształcenie i doświadczenie zawodowe.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca przedstawi korektę oświadczenia dotyczącego osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego, w terminie 5 dni od zmiany.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku nie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i prawa pracy przez pracowników Wykonawcy. Obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.

 § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:

a) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,

b) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m. in. zmian stawki podatku VAT),

c) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie.

d) zmiany trasy dowozu spowodowane zmianami organizacyjnymi w szkołach lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia na etapie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli zmiana ta będzie generować dodatkowe koszty dla Wykonawcy tj. powyżej 5 % w stosunku do ogólnej liczby kilometrów na wszystkich trasach podanych w § 4, przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

e) w przypadku wystąpienia tzw. „siły wyższej”, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie: terminu, zmiany wysokości i formy wynagrodzenia, zmiany sposobu wykonania zmówienia.

3.Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 11

3. Umowa zostaje zawarta na czas od 1 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku.

§ 12

Rozpoznawanie sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy należy do właściwego sądu powszechnego.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa przewozowego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

……………………………………….. ……………………………………………….

Zamawiający: Wykonawca:

……………………………………………………

Kontrasygnata Głównej Księgowej