

**GMINA JĘDRZEJÓW
UL. 11 LISTOPADA 33a
28-300 JĘDRZEJÓW**

Znak sprawy: RIZP.271.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów
wraz z prowadzeniem działań adopcyjnych”**

Zamówienie o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień
publicznych.

Jędrzejów, 16.01.2020 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ
mgr Marcin Piszczek

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Jędrzejów,
ul. 11 Listopada 33a,
28-300 Jędrzejów
NIP 656-22-13-098, REGON 291009774
fax. 041 386 12 67
e-mail: przetargi@umjdrzejow.pl ; jdrzejow@umjdrzejow.pl
strona internetowa: www.umjdrzejow.pl , www.jdrzejow.eobip.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) – zwana w dalszej części ustawą pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

III.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapewnieniu opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów wraz z prowadzeniem działań adopcyjnych.

III. 2. Przedmiotu zamówienia podzielony jest na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub na obie części przedmiotu zamówienia.

III. 2.1. CZĘŚĆ I –Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów wraz z prowadzeniem działań adopcyjnych.

1. Zakres CZĘŚCI I obejmuje:

a). Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów, znajdującym się obecnie w Schronisku – Hotel Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 98-277 Brąszewice, Wojtyszki nr 18 w ilości ok. 102 szt.

Odbiór zwierząt ze schroniska, w którym znajdują się aktualnie, i przetransportowanie ich do miejsca pobytu (do schroniska Wykonawcy) dokonany będzie na koszt i przy użyciu własnych środków transportu Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. Za przejęcie (odbiór i transport) zwierząt z aktualnego miejsca pobytu, Wykonawca nie będzie pobierał od Zamawiającego żadnych opłat.

Zamawiający zastrzega sobie, że ilość zwierząt do przejęcia z Hotelu dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński może być mniejsza lub większa, a wynikać to będzie z ilości zwierząt przebywających w hotelu na dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy, zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu.

b). zapewnienie wyżywienia i opieki (w tym weterynaryjnej) nad zwierzętami.

c). prowadzenie aktywnych działań prowadzących do oddania do adopcji jak największej ilości zwierząt tj. promowanie adopcji zwierząt przebywających w schronisku poprzez umieszczenie na stronie internetowej schroniska, zdjęć wraz z krótkim opisem, wszystkich objętych opieką zwierząt, pochodzących z terenu Gminy Jędrzejów (z wyjątkiem zwierząt chorych bądź agresywnych). Opis zwierząt powinien zawierać minimum: informacje o wieku, płci oraz przeprowadzonych zabiegach (sterylizacji lub kastracji).

2. Szczegółowy opis CZĘŚCI I przedmiotu zamówienia.

2.1. W zakresie odbioru i transportu zwierząt:

a). odbiór oraz transport, na własny koszt i przy użyciu własnych środków transportu, zwierząt ze Schroniska – Hotelu Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński,

Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 98-277 Brąszewice, Wojtyszki nr 18

b). zapewnienie środków do przewozu odebranych zwierząt spełniających warunki, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 122, 1123).

2.2. W zakresie zapewnienia zwierzętom właściwej opieki w miejscu docelowym tj. schronisku Wykonawcy oraz w zakresie prowadzenia działań adopcyjnych, zamówienie obejmuje:

a). schronienie,

b). wyżywienie,

c). opiekę weterynaryjną w tym m.in.: odrobaczenie, szczepienia spełniające wymagania określone przepisami szczególnymi, leczenie, w szczególnych przypadkach – nierokujących wyleczeniem z medycznego punktu widzenia – eutanazja zwierzęcia wraz z utylizacją zwłok. Wszystkie w/w czynności winny być dokonywane przez osoby wykwalifikowane.

Każdy przypadek eutanazji musi być udokumentowany krótką notatką lub protokołem sporządzonym przez wykwalifikowaną osobę (lekarza weterynarii) zawierającą datę dokonania zabiegu, wskazania medyczne oraz numer czipa zwierzęcia poddanego eutanazji. Kopia w/w dokumentu winna być przekazywana (przesłana) do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, razem z rozliczeniem, na koniec okresu rozliczeniowego.

d). zapewnienie pomieszczeń (boksów) do przetrzymywania zwierząt w odpowiednich warunkach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

- zabezpieczenie zwierząt przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych takich jak deszcz, śnieg, wiatr, szkodliwe działanie słońca,

- zapewnienie zwierzętom dostępu do światła dziennego,

- oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt nieprzejawiających takiej cechy,

e). systematyczne oczyszczanie boksów i wybiegów dla zwierząt oraz zapewnienie zwierzętom wystarczających ilości karmy i stałego dostępu do wody według obowiązujących norm,

f). prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu gminy Jędrzejów poprzez:

- zachęcanie osób do adopcji zwierząt przebywających w schronisku przede wszystkim poprzez umieszczanie na stronie internetowej schroniska zdjęć wraz z krótkim opisem zwierząt przeznaczonych do adopcji pochodzących z terenu Gminy Jędrzejów,

- spisywanie umów adopcyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji osób, które adoptowały zwierzęta i przekazywanie na wniosek Zamawiającego kserokopii umów adopcyjnych do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie. Kserokopie umów adopcyjnych służyć będą, z uwagi na ochronę danych osobowych, do prowadzenia dokumentacji w związku z realizacją gminnego „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi”.

g). informowanie Zamawiającego na koniec okresu rozliczeniowego o ilości zwierząt, ilości przeprowadzonych adopcji, eutanazji i upadków (śmierci) zwierząt.

Informacja, o której mowa powyżej winna być przekazywana w formie krótkiej notatki (np. w formie tabelarycznej), zawierającej nr czipa, krótki opis zwierzęcia oraz datę zaistniałej sytuacji (adopcja, eutanazja, śmierć). Informacje należy przekazać do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, razem z rozliczeniem, na koniec okresu rozliczeniowego.

h). każdorazowe umożliwianie Zamawiającemu prowadzenie kontroli warunków w jakich przetrzymywane są zwierzęta. Zamawiający w ramach kontroli realizacji zamówienia zastrzega sobie prawo do wejścia na teren schroniska w każdym czasie obowiązywania

umowy i dokonania kontroli zwierząt oraz dokumentacji dotyczącej przetrzymywanych zwierząt w schronisku. Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie oraz mailowo o terminie oraz danych personalnych osób dokonujących kontroli, trzy dni przed planowaną wizytą kontrolną. Jeżeli kontrola wykaże, że zwierzęta są chore i w złej kondycji to zostaną one odebrane ze schroniska a leczeniem zostanie obciążony Wykonawca.

i). odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wypadki i szkody oraz ich następstwa wynikłe w związku z realizacją umowy tj. wszelkie zdarzenia, które miały miejsce podczas trwania umowy, a na które Zamawiający nie ma wpływu, przede wszystkim sytuacje dotyczące: zdarzeń drogowych z udziałem transportowanych zwierząt, pogryzień, ucieczek zwierząt i konsekwencji z tym związanych.

j). odpowiedzialność Wykonawcy za zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy

3. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia do:

a). przestrzegania przepisów prawa zawartych w: ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 122, 1123), ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020), rozporządzeniach wydanych na podstawie w/w ustaw,

b). zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

c). powierzenia zadań objętych przedmiotem zamówienia osobom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia oraz wyposażenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo ludziom i zwierzętom.

III 2.2. CZĘŚĆ II - Odbiór, transport i zapewnienie opieki odłowionym bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów wraz z prowadzeniem działań adopcyjnych.

1. CZĘŚCI II przedmiotu zamówienia polegać będzie na odbiorze, przetransportowaniu i objęciu opieką w schronisku Wykonawcy odłowionych przez Zamawiającego zwierząt domowych, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały, w tym pozostawione przez właścicieli bez nadzoru a stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi lub innych zwierząt. Zamawiający przewiduje odłowienie ok. 10 szt. bezdomnych zwierząt z terenu gminy Jędrzejów.

Powyższa liczba zwierząt jest ilością szacunkową i może ulec zmianie tj. może być większa lub mniejsza. Powyższe wynikać będzie z zapotrzebowania Zamawiającego.

2. Zakres CZĘŚCI II przedmiotu zamówienia obejmuje:

a). odbiór oraz transport zwierząt odłowionych przez pracowników Zakładu Usług Komunalnych w Jędrzejowie i przetrzymywanych do momentu transportu w gminnych kojcach na terenie Zakładu Usług Komunalnych znajdujących się na ul. Reymonta 21 w Jędrzejowie, a następnie po przejęciu, objęcie ich opieką w schronisku dla zwierząt prowadzonym przez Wykonawcę.

b). zapewnienie środków do przewozu odłowionych zwierząt spełniających warunki, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 122, 1123).

c). zapewnienie właściwych pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałami, opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego oraz warunków do bytowania psów w tym utrzymywanie zwierząt w pomieszczeniach zapewniających im swobodne poruszanie.

d). systematyczne oczyszczanie boksów i wybiegów dla zwierząt oraz zapewnienie zwierzętom wystarczających ilości karmy i stałego dostępu do wody według obowiązujących norm.

- e). przestrzeganie zasady wydzielania pomieszczeń dla zwierząt agresywnych i chorych.
- f). zapewnienie zwierzętom opieki weterynaryjnej przez co należy rozumieć kontrolę stanu zdrowia, 15 dniową kwarantannę nowo przybyłych zwierząt, odrobaczenie, szczepienia spełniające wymagania określone przepisami szczególnymi, leczenie, sterylizację, kastrację, w szczególnych przypadkach, nierokujących wyleczeniem z medycznego punktu widzenia - eutanazję zwierzęcia i utylizację zwłok.

Wszystkie w/w czynności winny być dokonywane przez osoby wykwalifikowane.

Każdy przypadek eutanazji musi być udokumentowany krótką notatką lub protokołem sporządzonym przez wykwalifikowaną osobę (lekarza weterynarii) zawierającą datę dokonania zabiegu, wskazania medyczne oraz numer czipa zwierzęcia poddanego eutanazji.

- g). oznakowanie zwierzęcia mikroczipem identyfikującym oraz prowadzenie ewidencji zwierząt z uwzględnieniem informacji o pochodzeniu zwierzęcia (gmina Jędrzejów), opisu zwierzęcia, w tym jego rasy (jeśli jest znana) lub gatunku, szacunkowego wieku, płci, maści, oznakowania, daty przyjęcia nowych zwierząt wraz z dokumentacją fotograficzną, daty ewentualnego opuszczenia, daty śmierci z podaniem przyczyny.

Informacja, o której mowa powyżej winna być przekazywana w formie krótkiej notatki (np. w formie tabelarycznej), zawierającej nr czipa, krótki opis zwierzęcia oraz datę zaistniałej sytuacji (adopcja, eutanazja, śmierć). Informacje należy przekazać do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie razem z rozliczeniem, na koniec okresu rozliczeniowego

- h). kontynuowanie leczenia przyjętych chorych zwierząt, w tym poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych.

- i). przyjmowanie zwierząt odebranych w trybie art. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

- j). postępowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia wścieklizny lub innej choroby zakaźnej u nowo przyjętych zwierząt – dotyczy nowoprzybyłych zwierząt do schroniska, u których na miejscu tj. w schronisku, zachodzi podejrzenie wystąpienia wścieklizny lub innej choroby zakaźnej.

- k). prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu gminy Jędrzejów poprzez:

- przekazywanie zdjęć wraz z krótkim opisem nowoprzybyłych zwierząt z terenu gminy Jędrzejów do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie
- zachęcanie osób do adopcji zwierząt przebywających w schronisku przede wszystkim poprzez umieszczanie na stronie internetowej schroniska zdjęć wraz z krótkim opisem zwierząt przeznaczonych do adopcji pochodzących z terenu Gminy Jędrzejów
- spisywanie umów adopcyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji osób, które adoptowały zwierzęta i przekazywanie na wniosek Zamawiającego kserokopii umów adopcyjnych do Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie. Kserokopie umów adopcyjnych służyć będą, z uwagi na ochronę danych osobowych, do prowadzenia dokumentacji w związku z realizacją gminnego „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi”.

- l). informowanie Zamawiającego na koniec okresu rozliczeniowego o ilości zwierząt, ilości przeprowadzonych adopcji, eutanazji i upadków (śmierci) zwierząt.

- m). każdorazowe umożliwianie Zamawiającemu prowadzenie kontroli warunków w jakich przetrzymywane są zwierzęta. Zamawiający w ramach kontroli realizacji zamówienia zastrzega sobie prawo do wejścia na teren schroniska w każdym czasie obowiązywania umowy i dokonania kontroli zwierząt oraz dokumentacji dotyczącej przetrzymywanych zwierząt w schronisku. Wykonawca zostanie poinformowany, telefonicznie oraz mailowo, o terminie oraz danych personalnych osób dokonujących kontroli, trzy dni przed planowaną

wizytą kontrolną. Jeżeli kontrola wykaże, że zwierzęta są chore i w złej kondycji to zostaną odebrane ze schroniska a leczeniem zostanie obciążony Wykonawca.

n). Zamawiający nie będzie ponosił kosztów utrzymania zwierząt dostarczonych do schroniska na zlecenie podmiotów lub osób trzecich innych niż Gmina Jędrzejów.

III.2.3. Wymagania wspólne dla każdej z części.

1. Podmioty oferujące wykonanie przedmiotu zamówienia winny prowadzić schronisko dla zwierząt, przeznaczone do opieki nad zwierzętami domowymi oraz objęte stałym nadzorem lekarza weterynarii. Pomieszczenia muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657).

2. Zakres prac i obowiązków objętych niniejszym zamówieniem winien być realizowany zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 122, 1123), ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967) i rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657).

3. Wykonawca winien posiadać decyzję właściwego Inspektora Weterynarii potwierdzającą spełnianie wymaganych przy prowadzeniu przedmiotowej działalności warunków weterynaryjnych.

4. Stosowanie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie opieki nad zwierzętami, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

5. Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w powyższym pkt. 4. tj.:

a). kopii zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika:

imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub

b). dokumentu „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” sporządzonego wg **załącznika nr 9** do niniejszej SIWZ.

W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę”, Wykonawca, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w powyższym pkt. 4.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie tj. zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w powyższych

pkt 5 i 6 w określonych terminach będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych określonych w umowie, której wzór stanowi **załącznik nr 7a i 7b** do niniejszej SIWZ.

III.3 . Kody CPV:

CPV 98.38.00.00 – 0 – usługi psiarni

CPV 85.20.00.00 – 1 – usługi weterynaryjne

CPV 85.21.00.00 – 3 – ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania dla CZĘŚCI I – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (jednakże nie wcześniej niż od 01.03.2020 r.)

2. Termin wykonania dla CZĘŚCI II – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (jednakże nie wcześniej niż od 01.03.2020 r.)

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Wykonawca winien wykazać posiadanie:

a). aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, dla obszaru lokalizacji schroniska, wydane przez właściwego - dla obszaru lokalizacji schroniska - wójta (burmistrza, prezydenta miasta) na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).

b). aktualnego zezwolenia na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).

c). aktualnej decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii na prowadzenie działalności w zakresie zarobkowego transportu zwierząt lub transportu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967)

d). aktualnej decyzji o nadaniu Wykonawcy numeru identyfikacyjnego zgodnie z art. 5 pkt 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967).

1.2. zdolności technicznej i zawodowej

Wykonawca winien wykazać posiadanie bądź dysponowanie co najmniej jednym środkiem transportu do przewozu zwierząt, spełniającym warunki określone w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 122, 1123).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a). nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp
- b). nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty:

- a). *oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu* – sporządzone wg **załącznika nr 2** do niniejszej SIWZ

Wymagana forma dokumentu – oryginał

- b). *oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu* – sporządzone wg **załącznika nr 3** do niniejszej SIWZ

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

Informacje zawarte w w/w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania

- c). w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca złoży:

- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 lit a). - informację w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 lit b). – oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca
- stosowne zobowiązania do oddania mu do dyspozycji przez inne podmioty niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – sporządzone wg **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.jedrzejow.eobip.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, *oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

Wzór oświadczenia o przynależności bądź nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej tj. jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Badanie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzone na podstawie dokumentów, o których mowa w ppkt. 5.

Jeżeli w wyniku badania oferty wykonawcy najwyżej ocenionego okaże się, iż wykonawca ten podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownej oceny pozostałych ofert a następnie zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona wśród ofert pozostałych.

4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy pzp, do wezwania wykonawców, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- a). aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami dla obszaru lokalizacji schroniska wydane przez właściwego - dla obszaru lokalizacji schroniska - wójta (burmistrza, prezydenta miasta) na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).
- b). aktualne zezwolenie na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).
- c). aktualną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii na prowadzenie działalności w zakresie zarobkowego transportu zwierząt lub transportu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967)
- d). aktualną decyzję o nadaniu Wykonawcy numeru identyfikacyjnego zgodnie z art. 5 pkt 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967).
- e). wykaz dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia środków transportu, spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.2 ,wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania- sporządzony wg **załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ. Wymagana forma dokumentu - oryginał

5.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu wykonawca winien złożyć:

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp

5.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w powyższym pkt. 5.3. składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

5.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w powyższym ppkt. 5.4, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ppkt 5.7.

5.9. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. V pkt. 2 niniejszej SIWZ, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona winien złożyć dokumenty określone w powyższym ppkt. 5.3 w odniesieniu do podmiotów, na których zasoby się powołuje.

7. Inne dokumenty niezbędne w toku oceny i badania ofert:

a). wypełniony formularz oferty – sporządzony wg **załącznika nr 1** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

b). pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę nie wynika wprost z dokumentu/dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
9. Poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Udział podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ oraz oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców.

6. Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 18a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.) składanie ofert oraz ofert oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 lit. a) i b). niniejszej SIWZ odbywa się - w formie pisemnej pod rygorem nieważności - za pośrednictwem operatora

pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje przekazywane będą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przez zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 2, 3 i 3a, która następuje za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.

Adres zamawiającego: Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów

Numer faksu zamawiającego - 041 386 12 67

Adresy mailowe zamawiającego:

przetargi@umjdrzejow.pl, jedrzejow@umjdrzejow.pl

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, wezwania, oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uznaje się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Joanna Marcinkowska – Podinspektor Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej

- Szczepan Jaczyński – Inspektor Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

e-mail: przetargi@umjdrzejow.pl ; jedrzejow@umjdrzejow.pl

fax. 041 386 12 67

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Wszelkie zapytania należy kierować na:

adres zamawiającego: Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów lub

numer faksu zamawiającego - 041 386 12 67 lub

adresy mailowe zamawiającego:

przetargi@umjdrzejow.pl, jedrzejow@umjdrzejow.pl

8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

XI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej wg formularza oferty będącego **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ. Do oferty wykonawca winien załączyć stosowne oświadczenia i ewentualne dokumenty, o których mowa w rozdz. VII pkt 1.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert oraz oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 lit. a) i b). niniejszej SIWZ w postaci elektronicznej.
3. Oferta jak i wszelkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty sporządzonej przez wykonawcę muszą być podpisane przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez przedstawiciela wykonawcy podpisującego ofertę.
4. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączone dokumenty i oświadczenia winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość oferty.
5. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie).
6. Na opakowaniu oferty należy zamieścić adres Zamawiającego tj. **Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów** oraz następującą informację: **Przetarg nieograniczony na „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów wraz z prowadzeniem działań adopcyjnych” - nie otwierać przed 24.01.2020r. godz. 11:00**
7. W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania oferty) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
8. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania oferty. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „zmiana” lub „wycofanie”.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów w sekretariacie (pok. nr 12), w terminie do dnia **24.01.2020r. do godziny 10:00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się w sali konferencyjnej Wydziału Inwestycji i Utrzymania Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33b, 28-300 Jędrzejów w dniu **24.01.2020r. o godzinie 11:00.**

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena brutto jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ dla danej części przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również koszty w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacją danej części przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Ceny ofertowe powinny być podane, jako równowartości wynagrodzenia w formie ryczałtu:
 - 3.1. dla CZEŚCI I przedmiotu zamówienia - za zapewnienie opieki, jednemu zwierzęciu w schronisku Zamawiającego, za każdą dobę pobytu
 - 3.2. dla CZEŚCI II przedmiotu zamówienia:
 - a). za zapewnienie opieki jednemu zwierzęciu w schronisku Zamawiającego, za każdą dobę pobytu
 - b). za odbiór i przetransportowanie jednego lub więcej (w tym samym miejscu i czasie) zwierząt z gminnego kojca położonego na terenie Zakładu Usług Komunalnych, ul. Reymonta 21, Jędrzejów
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następować wg faktycznie wykonanych usług po cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie przetargowej.
5. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania za realizację poszczególnych części przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorach umowy dla danej części przedmiotu zamówienia stanowiących **załączniki nr 7a i nr 7b** do niniejszej SIWZ.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą:
 - 1.1 dla CZEŚCI I przedmiotu zamówienia
 - a). cena – waga - **60%**
 - b). przeprowadzenie adopcji w okresie jednego kwartału – waga - **30% (max. 30 pkt.)**
 - c). warunki pobytowe – waga - **10% (max. 10 pkt.)**
 - 1.1.1. Sposób wyliczenia punktów oferty:
 - a). dla kryterium „cena” - według formuły:
$$C = C_n / C_b \times 60\% \quad 1\% = 1 \text{ punkt}$$
gdzie:
C – ilość punktów oferty rozpatrywanej
C_n – cena najniższej oferty wśród ofert nieodrzuconych
C_b – cena oferty rozpatrywanej
Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów. Liczba punktów pozostałych ofert zostanie obliczona według powyższego wzoru. Liczba uzyskanych punktów dla danej oferty będzie podawana do dwóch miejsc po przecinku.
 - b). dla kryterium „przeprowadzenie adopcji” (A)
Za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Jędrzejów, w każdym kwartale wykonywania umowy Wykonawca otrzyma:

- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 1 zwierzęcia w kwartale - 5 pkt
- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 2 zwierząt w kwartale – 10 pkt
- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 3 zwierząt w kwartale – 15 pkt
- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 4 zwierząt w kwartale – 20 pkt
- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 5 zwierząt w kwartale – 25 pkt
- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 6 zwierząt w kwartale – 30 pkt

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt – przy zadeklarowaniu przeprowadzenia adopcji 6 zwierząt w każdym kwartale wykonywania umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje przeprowadzenie adopcji zwierząt w ilości większej niż 6, Zamawiający przyzna takiemu Wykonawcy 30 punktów. Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje przeprowadzenia adopcji zwierząt otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

UWAGA: Brak deklaracji przeprowadzania adopcji zwierząt, która to stanowi powyższe pozacenowe kryterium oceny ofert nie zwalnia Wykonawcy z ogólnego obowiązku prowadzenia działań adopcyjnych, o których mowa w pkt. III.2.1 ppkt. 2.2 lit. f). niniejszej SIWZ.

UWAGA:

W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni (nie dokona skreślenia) w formularzu oferty oraz nie poda (nie wpisze) ilości zadeklarowanych zwierząt w formularzu oferty,

Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w przedmiotowym kryterium oceny ofert.

Dodatkowo w przypadku jeżeli Wykonawca, w ofercie, poprzez odpowiednie skreślenie zadeklaruje i zobowiąże się do przeprowadzenia adopcji zwierząt, a nie poda (nie wpisze) ilości zadeklarowanych zwierząt, w takim przypadku Wykonawca otrzyma również 0 pkt dla przedmiotowego kryterium.

c). dla kryterium „warunki pobytowe” (Wp):

Wykonawca który zaproponuje warunki pobytowe tj. przetrzymywanie w:

- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 1 psa – otrzyma 10 punktów
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 2 psy – otrzyma 7,5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 3 psy – otrzyma 5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 4 psy – otrzyma 2,5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – 5 i więcej psów – otrzyma 0 pkt

Uwaga:

Jeżeli wykonawca nie poda (nie wpisze) w ofercie ilości psów przewidzianych do przetrzymywania w jednym boksie, Zamawiający przyjmie do oceny ofert ilość „5 i więcej” i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

d). Ostateczna ilość punktów oferty dla CZĘŚCI I przedmiotu zamówienia:

$P = C + A + Wp$

P- ostateczna ilość punktów oferty badanej

C- ilość punktów oferty badanej dla kryterium „cena”

A - ilość punktów oferty badanej dla kryterium „przeprowadzenie adopcji”

Wp- ilość punktów oferty badanej dla kryterium „warunki pobytowe”

1.2. dla CZĘŚCI II przedmiotu zamówienia

a). cena – waga - **60%** - na cenę oferty składają się następujące składniki:

C1 – cena za zapewnienie opieki jednemu zwierzęciu – waga 55 %

C2 – cena za odbiór i transport jednego lub więcej (w tym samym miejscu i czasie) zwierząt – waga 5%

b). przeprowadzenie adopcji w okresie jednego kwartału – waga - **30% (max. 30 pkt.)**

c). warunki pobytowe – waga - **10% (max. 10 pkt.)**

1.2.1. Sposób wyliczenia punktów oferty :

a). dla kryterium „cena” - według formuły:

$$C = C1 + C2$$

gdzie: C1 - cena za zapewnienie opieki jednemu zwierzęciu będzie obliczana wg formuły:

$$C1 = C_{n1} / C_{b1} \times 55\% \quad 1\% = 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C1 – ilość punktów oferty rozpatrywanej

C_{n1} – cena najniższej oferty wśród ofert nieodrzuconych

C_{b1} – cena oferty rozpatrywanej

gdzie: C2 - cena za odbiór i transport jednego lub więcej (w tym samym miejscu i czasie) zwierząt będzie obliczana wg formuły:

$$C2 = C_{n2} / C_{b2} \times 5\% \quad 1\% = 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C2 – ilość punktów oferty rozpatrywanej

C_{n2} – cena najniższej oferty wśród ofert nieodrzuconych

C_{b2} – cena oferty rozpatrywanej

b). dla kryterium „przeprowadzenie adopcji” (A)

Za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Jędrzejów, w każdym kwartale wykonywania umowy, począwszy od kwartału w którym Wykonawca przyjął bezdomne zwierzęta z terenu Gminy Jędrzejów, Wykonawca otrzyma:

- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 1 zwierzęcia w kwartale – 15 pkt

- za zadeklarowanie i przeprowadzenie adopcji 2 zwierząt w kwartale – 30 pkt

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt – przy zadeklarowaniu przeprowadzenia adopcji 2 zwierząt w każdym kwartale wykonywania umowy, począwszy od kwartału w którym Wykonawca przyjął bezdomne zwierzęta z terenu Gminy Jędrzejów. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje przeprowadzenie adopcji zwierząt w ilości większej niż 2, Zamawiający przyzna takiemu Wykonawcy 30 punktów. Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje przeprowadzenia adopcji zwierząt otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt.

UWAGA: Brak deklaracji przeprowadzania adopcji zwierząt, która to stanowi powyższe pozacenowe kryterium oceny ofert nie zwalnia Wykonawcy z ogólnego obowiązku prowadzenia działań adopcyjnych, o których mowa w pkt. III.2.2 ppkt. 2 lit. k). niniejszej SIWZ.

UWAGA:

W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni (nie dokona skreślenia) w formularzu oferty oraz nie poda (nie wpisze) ilości zadeklarowanych zwierząt w formularzu oferty,

Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w przedmiotowym kryterium oceny ofert.

Dodatkowo w przypadku jeżeli Wykonawca, w ofercie, poprzez odpowiednie skreślenie zadeklaruje i zobowiąże się do przeprowadzenia adopcji zwierząt, a nie poda (nie wpisze) ilości zadeklarowanych zwierząt, w takim przypadku Wykonawca otrzyma również 0 pkt dla przedmiotowego kryterium.

c). dla kryterium „warunki pobytowe” (Wp):

Wykonawca który zaproponuje warunki pobytowe tj. przetrzymywanie w:

- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 1 psa – otrzyma 10 punktów
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 2 psy – otrzyma 7,5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 3 psy – otrzyma 5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – maksymalnie 4 psy – otrzyma 2,5 pkt
- jednym boksie (pomieszczeniu) – 5 i więcej psów – otrzyma 0 pkt

Uwaga:

Jeżeli wykonawca nie poda (nie wpisze) w ofercie ilości psów przewidzianych do przetrzymywania w jednym boksie, Zamawiający przyjmie do oceny ofert ilość „5 i więcej” i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

c). Ostateczna ilość punktów oferty dla CZĘŚĆ II przedmiotu zamówienia

$P = C + A + Wp$

P- ostateczna ilość punktów oferty badanej

C- ilość punktów oferty badanej dla kryterium „cena”

A - ilość punktów oferty badanej dla kryterium „przeprowadzenie adopcji”

Wp- ilość punktów oferty badanej dla kryterium „warunki pobytowe”

3. Za ofertę, spośród ofert nieodrzuconych, najwyżej ocenioną dla danej części przedmiotu zamówienia, a po udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz udokumentowaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania, za ofertę najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ostateczną ilość punktów dla danej części przedmiotu zamówienia.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a). oczywiste omyłki pisarskie
- b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W niniejszym postępowaniu jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska zastosowanie będą miały zapisy art. 90 ustawy pzp.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a). wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części przedmiotu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i

nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację dla danej części przedmiotu zamówienia

b). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni

c). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty

d). unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w powyższym pkt. 1 lit. a i d, na stronie internetowej.

3. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 7a i 7b** do niniejszej SIWZ. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazany przez zamawiającego. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a). przedłożenia umowy regulującej współpracę w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

b). złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w danej części przedmiotu zamówienia zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 7a** dla CZĘŚCI I i **załącznik nr 7b** dla CZĘŚCI II do niniejszej SIWZ

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

2. Zastosowanie mają również następujące przepisy wykonawcze:

a). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1092 z późn. zm.)

b). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 972)

XIX. Informacje dotyczące podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, wskazania przez wykonawcę w ofercie (pkt. 12 Formularza oferty) część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę albo rezygnację z podmiotu będącego podwykonawcą, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXI. Informacje ogólne

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub na obie części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
10. W sprawach nie objętych niniejszą SIWZ zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.)
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a). administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jędrzejów, ul. 11 Listopada 33 a, 28-300 Jędrzejów, tel. 041 38 610 10, fax. 041 386 12 67, email: jedrzejow@jedrzejow.home.pl;
 - b). inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Jędrzejów jest Pan Sylwester Cieśla kontakt: iod@cz24.pl
 - c). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Jędrzejów wraz z prowadzeniem działań

adopcyjnych – znak sprawy RIZP.271.2.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

d). odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp.

e). Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez okres wymagany przepisami prawa.;

f). obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;

g). w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h). posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

(Uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

(Uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i). nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty – *załącznik nr 1*

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 2*

3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – *załącznik nr 3*

4. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grypy kapitałowej – *załącznik nr 4*

5. Wykaz środków transportu – *załącznik nr 5*

6. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – *załącznik nr 6*

7. Wzór umowy dla CZĘŚCI I przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 7a*

8. Wzór umowy dla CZĘŚCI II przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 7b*

9. Wzór „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę” – *załącznik nr 9*