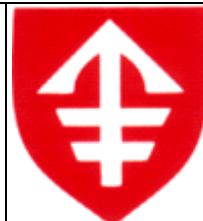


KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W JĘDRZEJOWIE ul. 11 LISTOPADA 33a 28-300 JĘDRZEJÓW
Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich - POKÓJ NR 4
TEL (041) 38 622-34; (041) 38 610-10 wew. 119; (041) 38 54119

OrSO 28

**WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW**



PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- Ustawa z 18 listopada 2020 roku o doręczeniach elektronicznych.

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o wydanie zaświadczenia z rejestru mieszkańców (*druk OrSO 28 – D01*)
 - W przypadku uzyskiwania informacji o ilości osób/osobach zameldowanych w lokalu lub braku zameldowania osób w lokalu – tytuł prawny do lokalu – w oryginale, do wglądu
 - Dowód osobisty, a w przypadku jego braku – inny dokument
 - Dowód uiszczenia opłaty skarbowej – 17 zł
 - Dokument pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej – 17 zł
- W przypadku gdy Wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, zgodny z art. 33 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego. Opłata winna zostać uiszczona w kasie urzędu lub na rachunek bankowy:

Świętokrzyski Bank Spółdzielczy w Jędrzejowie 80 8490 0007 1000 0408 2000 0030

Z opłaty za przedłożenie pełnomocnictwa zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni lub rodzeństwo.

FORMA ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wniosek o wydanie zaświadczenia można złożyć:

- na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym podpisem
- lub w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym albo podpisem osobistym

FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

- wydanie zaświadczenia z rejestru mieszkańców
- wydanie postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia

TERMIN ODPOWIEDZI

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni.

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

TRYB ODWOŁAWCZY

Do Wojewody Świętokrzyskiego w Kielcach, w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Jędrzejowa.

SPOSÓB ODBIERANIA DOKUMENTÓW

- osobiście w pokoju Nr 4 (parter),
- przez upoważnioną do odbioru osobę,
- wysłanie za pośrednictwem poczty,
- doręczenie przez gońców UM w Jędrzejowie,
- w postaci elektronicznej na skrzynkę Gov (ePUAP)

Opracował:
INSPEKTOR
Małgorzata Grad
Data: 2023-12-08

Sprawdził:
NACZELNIK
Weronika Czajor
Data: 2023-12-08

Zatwierdził:
SEKRETARZ
Renata Kawiorska
Data: 2023-12-08