

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Burmistrz Miasta Jędrzejowa ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie ul.11 Listopada 33 a, 28-300 Jędrzejów.

1. Stanowisko pracy.

Inspektor ds. planowania przestrzennego w Wydziale Zagospodarowania Przestrzennego
– 1 etat.

2. Wymagania niezbędne.

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Wykształcenie wyższe techniczne, preferowane kierunki; budownictwo, architektura, gospodarka przestrzenna.
5. Minimum 3 lata stażu pracy.
6. Znajomość ustaw: o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, kodeks postępowania administracyjnego, o samorządzie gminnym.
7. Nieposzlakowana opinia.

3. Wymagania dodatkowe.

1. Obsługa komputera.
2. Umiejętność czytania dokumentacji architektoniczno - budowlanej, opracowań geodezyjnych, znajomość zagadnień dot. map cyfrowych.
3. Umiejętność planowania i organizacji pracy.
4. Samodzielność w pracy oraz własna inicjatywa.
5. Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole i poczucie odpowiedzialności za realizowane zadania.

4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi.

1. Praca przy rozstrzyganiu zagadnień związanych z zagospodarowaniem przestrzennym.
2. Współuczestniczenie w procedurach przy wydawaniu decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Udział w opracowywaniu i zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
4. Obsługa E- Świątokrzyskie, obsługa BIP- u.
5. Prowadzenie rejestrów wynikających z przepisów dot. planowania przestrzennego.
6. Obsługa prowadzonych postępowań administracyjnych oraz planistycznych (w zakresie dokumentacji).
7. Sporządzanie projektów uchwał, rozstrzygnięć, opinii, pism i innych dokumentów związanych z opracowywaniem dokumentów planistycznych.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6 %.

6. Warunki pracy na stanowisku objętym naborem.

1. Praca na pełny etat.
2. Praca wykonywana w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie przy ul. 11 Listopada 33a, w godzinach pracy urzędu.
3. Praca biurowa z obsługą programów komputerowych w systemie jednozmianowym.
4. Stanowisko pracy wyposażone w monitor ekranowy.

7. Wymagane dokumenty.

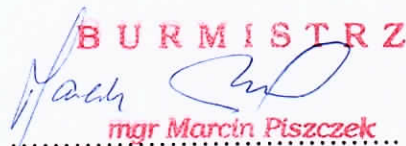
1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy – dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie pokój nr 18.
3. CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej.
4. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
7. Kserokopie świadectw pracy potwierdzających ww. staż oraz w przypadku pozostawania w zatrudnieniu, zaświadczenie z obecnego zakładu pracy potwierdzające wymagany staż pracy.
8. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wzór ww. oświadczenia oraz klauzula informacyjna dla kandydata do pobrania na stronie internetowej jedrzejow.eobip.pl (w lokalizacji: >>> Praca i ogłoszenia drobne>>> wzór oświadczenia oraz klauzula informacyjna do naboru - pliki do pobrania).

8. Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie Urzędu lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie ul. 11-go Listopada 33a, 28-300 Jędrzejów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko inspektora ds. planowania przestrzennego w Wydziale Zagospodarowania Przestrzennego ” **do 01 kwietnia 2019 r.**(decyduje data faktycznego wpływu do urzędu). Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby, które spełnią wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomione o dalszej procedurze postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie www.jedrzejow.eobip.pl oraz umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie.

BURMISTRZ

mgr Marcin Piszczek

Jędrzejów, dnia 20...mow...2019 r.