

U c h w a ł a Nr III/14/90
Rady Gminy i Miasta w Jędrzejowie
z dnia 16 lipca 1990 roku

w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

Na podstawie art.17 ust.2 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. -Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych /Dz.U.Nr 32,poz.191/ Rada Gminy i Miasta postanawia,co następuje:

§ 1.Wyбира się na Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej Mariana Gajewskiego; radcę prawnego w Urzędzie Miasta i Gminy.

§ 2.W celu zapewnienia sprawności przebiegu inwentaryzacji powołuje się następujące zespoły i podzespoły spisowe:

I.Zespół d/s geodezji i gospodarki gruntami,

II.Zespół d/s gospodarki mieszkaniowej i komunalnej infrastruktury technicznej

1/Podzespół d/s gospodarki mieszkaniowej oraz majątku Rejonowego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,

2/Podzespół d/s majątku Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego,

3/Podzespół d/s drogownictwa,uzbrojenia terenów,zieleni komunalnej i pozostałej infrastruktury technicznej,

4/Podzespół d/s majątku Jędrzejowskiego Przedsiębiorstwa Budowlanego,

III.Zespół d/s usług

1/Podzespół d/s oświaty i wychowania,kultury,kultury fizycznej, sportu,rekreacji,turystyki,zdrowia i opieki społecznej,

2/Podzespół d/s majątku Urz^ędu Miasta i Gminy,Zakładu Remontowo-Budowlanego i Gospodarstwa Pomocniczego"Administracja budynków" przy Urzędzie Miasta i Gminy.

§ 3.Upoważnia się Komisję Inwentaryzacyjną do wyznaczenia spośród pracowników Urz^ędu Miasta i Gminy,przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych znajdujących się w strukturze samorządu do pracy w poszczególnych zespołach i podzespołach spisowych.

§ 4.Zobowiązuje się Komisję Inwentaryzacyjną do:

1/zawiadomienia zainteresowanych jednostek organizacyjnych

o konieczności przygotowania dokumentów niezbędnych do sporządzenia spisów i protokółów oraz przeprowadzenia szkolenia poszczególnych zespołów w celu zapoznania z zasadami przeprowadze-

- nia inwentaryzacji,
- 2/ czuwanie nad bieżącą pracą poszczególnych zespołów i podzespołów, koordynowania ich czynności i rozstrzygania sporów i wątpliwości jakie mogą wystąpić w toku prac inwentaryzacyjnych,
 - 3/ spowodowanie przygotowania formularzy spisowych i dokonania rozdziału między poszczególne zespoły,
 - 4/ zapewnienia przedstawienia Radzie Gminy i Miasta do wiadomości projektów sporządzonych spisów, protokółów i kart inwentaryzacyjnych przed ich wyłożeniem do publicznego wglądu,
 - 5/ w okresie wyłożenia spisów do publicznego wglądu wyznaczania osób spośród członków Komisji upoważnionych do udzielania zainteresowanym osobom i jednostkom niezbędnych informacji i zbierania zastrzeżeń oraz rozpatrzenia zgłoszonych uwag i wprowadzenia zmian do spisów lub protokołów inwentaryzacyjnych.

§ 5. Komisja ustali terminy zakończenia spisów dla poszczególnych zespołów i podzespołów z takim wyliczeniem, aby najpóźniej projekty sporządzanych spisów, protokółów i kart inwentaryzacyjnych przed wyłożeniem do publicznego wglądu mogły być przedstawione Radzie Gminy i Miasta do dnia 15 sierpnia 1990 r.

§ 6. Zobowiązuje się Burmistrza do zapewnienia Komisji i Przewodniczącemu Komisji odpowiedniej obsługi kancelaryjno-biurowej

§ 7. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi oraz Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta

Tadeusz Łato

Zgodnie z oryginałem
stwierdzam

