

BRM-0063-1/11/03

Protokół Nr. 11/03

z posiedzenia Komisji Budżetu i Mienia Komunalnego  
Rady Miejskiej w Jędrzejowie  
odbytego dnia 14 maja 2003 roku

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 11<sup>00</sup>.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji zgodnie z załączoną listą obecności, a także dyrektor oraz pracownicy Jędrzejowskiego Domu Kultury.

Ponadto Maczelnik Wydziału Oświaty Kultury i Sportu - P. Maciej Kosmider oraz Kierownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jędrzejowie P. Jan Robak.

Przewodniczący powitał zebranych a następnie zapoznał z porządkiem posiedzenia, który przedstawiał się następująco.

1. Odczytanie protokołu z poprzedniego posiedzenia z 7.05.2003r.
2. Ocena funkcjonowania, realizacji zadań samorządowego Domu Kultury.
3. Analiza planowanych przedsięwzięć w organizacji jednostek oświatowych, na rok szkolny 2003/2004.
4. Sprawy różne

Ad: 1. Przewodniczący Komisji Pan Adam Wójcik odczytał protokół z poprzedniego posiedzenia. Protokół zostaje przyjęty.

Ad: 2.

Przewodniczący zwrócił się do dyr. J.D.K. Pana Józefa Straszaka o przedstawienie informacji dotyczącej funkcjonowania jak również potrzeb i problemów placówki.

Pan Dyrektor zaproponował, aby każdy z pracowników osobiście

omówi własny zakres obowiązków oraz przedstawi potrzeby (szczególnie finansowe) związane z funkcjonowaniem placówki.

Jako pierwszy głos zabrali P. Tomasz Osiniski - pracownik Kawiarenki Internetowej, który scharakteryzował po krótku pracę kawiarenki. Szczególną uwagę zwrócił uwagę na duże zainteresowanie oraz częste korzystanie dzieci i młodzieży z usług kawiarenki. Podkreślił, iż ilość sprzętu w stosunku do potrzeb jest niewystarczająca. Materiałoby zmodernizować sprzęt komputerowy oraz wykonać oprogramowanie na nowsze, co umotłwiłoby zainteresowanym udział w turniejach organizowanych na skalę ogólnokrajową. Środki finansowe zaplanowane w budżecie gminy nie wystarczają na realizację tych potrzeb.

P. Jerzy Jedliński w swojej wypowiedzi podkreślił, że zajmuje się grupą młodzieży, która jest zainteresowana nauką gry na instrumentach klawiszowych. Za jedną z głównych potrzeb uznał zakup podkładów muzycznych oraz odtwarzacza kompaktowego, co stanowi niezbędne wyposażenie w przyswajaniu umiejętności muzycznych.

P. Danuta Ziolkowska pracuje jako choreograf. Prowadzi zajęcia taneczne z dziećmi i młodzieżą. Zwróciła uwagę na następujące problemy w swojej pracy:

- wydatki związane z uczestnictwem w konkursach wyjazdowych m.in. kwestia kosztów związanych z dowozem dzieci do miejsca występów, opłaty pakietowe, koszty związane z szyciem kostiumów itp.

P. Ziolkowska w swej wypowiedzi zwróciła uwagę na zły stan podłóg w sali widowiskowej DK, co zagraża bezpieczeństwu dzieci oraz utrudnia prawidłowy przebieg ukiędu tanecznego.

Następnie swoją pracę przedstawił P. R. Kacperek - plastyk, który w skrócie, scharakteryzował działalność pracowni plastycznej.

P. Ireneusz Ślusarczyk omówił zakres zajęć pracowni teatralnej. Zwrócił uwagę na szeroki wachlarz działań pracowni.

oraz potrzeby z tym związane:

- unowocześnienie sceny, wymiana podłogi, kotła a głównie światła, które stanowią niezbędne wyposażenie sceny teatralnej oraz wymiana nagłośnienia.

P. Leszek Kowalski (kino-fotografia)

Popart pomocy przedstawione przez poprzedniego rozmowcę. Zaznaczył, że podobnie jak „Światło dla teatru, duże znaczenie dla kina ma dźwięk. Ma zakup odpowiedniego sprzętu w/g. P. Kowalskiego potrzeba około 30 tys. zł. Zwrócił uwagę na ogrzewanie, które daje mało ciepła oraz zły stan kneset. Ma w planie wydanie albumu o ziemi Jędrzejowskiej, wykonując dużo zdjęć, jednak znikoma ilość środków finansowych utrudnia realizację tego zadania.

P. S. Świek zaproponował zmodyfikowanie systemu udostępnienia komputerów w kawiarence internetowej ze względu na pagięski, iż korzystają z niej osoby z zewnątrz nieodpłatnie.

Pan Osiniski wyjaśnił, że korzystanie odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem. Odpłatność we wszystkie dni tygodnia - 3zł za 1godk, natomiast nieodpłatnie dla dzieci z rodzin ubogich i patologicznych w środy.

P. Osiniski posiada listę tych osób i wyjaśnił, że nie ma takiej możliwości, aby ktoś z zewnątrz korzystał w tym czasie z kawiarenki.

Reasumując wypowiedzi pracowników P. J. Straszak zaznaczył, iż Jędrzejowski Dom Kultury działa od 1980r. Budowa realizowana i finalizowana była w czasach bardzo trudnych, kiedy to materiały budowlane były nie najlepszej jakości. Zwrócił uwagę na zły stan łazienek, które wymagają remontu, wymiany okien, mebli, reflektorów oraz naprawy dachu, łazienki praniek.

P. Joanna Krupiniska przedstawiła szczegółową informację wartości kosztów oraz wyposażenia w środki trwałe i nietrawne obiektu D.K.  
Omówiła budżet DK na rok 2003 ze szczególnym uwzględnieniem przychodów, wydatków oraz dotacji.

Budżet - 567 tys. ogółem

dotacja z UM - ok. 140 tys. ?

dochody własne za I kwartał 2003r - 37,500 tys. zł.

wydatki - 173 tys. zł

Zobowiązania za I kwartał 2003r wynoszą 46 tys.

w tym - węgiel - 12,301

- energia - 3,626,60

- szafy - 7,652,11

- naprawa części dachu - 9,774,45

- kino - 5,221,93

P. J. Krupiniska za najpilniejsze potrzeby uznała m.in.:

- wymianę oliw

- remont kotłowni

- wymianę starych piecy na nowe

- remont dachu

• prosi radnych o przyznanie środków finansowych na wskazane potrzeby.

Ad. 3.

P. Jan Robak - Kierownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli przedstawił szczegółową informację o planowanych przedsięwzięciach w organizacji placówek oświatowych na rok szkolny 2003/2004, na terenie gminy Jednejułów.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Następnie głos zabrali P. H. Kosmider - Marszałek Wydziału Oświaty Kultury i Sportu, który podkreślił, iż Rada Miejska mogłaby powołać specjalną Komisję, która zajęłaby się wypracowaniem planu reorganizacji placówek oświatowych na najbliższe lata, co uprzednim zajęłoby się placówek funkcyjnych na terenie miasta i gminy Jednejów.

Przewodniczący Komisji zwrócił uwagę na Statut Zespołu Placówek w Jednejowie.

Intencją radnych było, aby w Statucie były dwie Rady Pedagogiczne, Rady Rodziców oraz Rady Szkół, co nie zostało uwzględnione w przedstawionym Raście Miejskiej Statucie.

Ad. 4.

W sprawach różnych nie zgłoszono tematów do dyskusji. Komisja dokonała wizji lokalnej Domu Kultury.

Na tym protokół zakończono.

Protokolantka:  
Katomyna Zatorska

Przewodniczący

